



PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

OSNOVNE ŠOLE MIREN

Miren, oktober 2015

Na podlagi 60. e člena Zakona o osnovni šoli (Ur. list, št. 81/2006 z dne 31. 7. 2006), Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS št. 102/2007 z dne 9. 11. 2007), Zakona o spremembi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Ur. list RS, št. 107/2010 z dne 29. 12. 2010) in Vzgojnega načrta OŠ Miren (št. 486/09 z dne 25. 5. 2009) je svet zavoda Osnovne šole Miren na svoji 13. seji dne 30. 9. 2015 sprejel naslednja spremenjena in dopolnjena

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA OSNOVNE ŠOLE MIREN

1. člen (vsebina)

Pravila šolskega reda natančno opredeljujejo dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, ki veljajo v šoli in pri šolskih dejavnostih, ki se izvajajo izven šole. Določi se vzgojne ukrepe za posamezne kršitve Pravil šolskega reda, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti in zagotavljanje zdravstvenega varstva učencev.

2. člen (dolžnosti in odgovornosti učencev)

Učenci/-ke:

- spoštujejo pravila Hišnega reda OŠ Miren,
- se do zaposlenih Osnovne šole Miren, zunanjih sodelavcev in obiskovalcev spoštljivo obnašajo, jih pozdravljajo in vikajo. Spoštljivo se vedejo tudi do drugih učencev in se med seboj pozdravljajo,
- redno in točno obiskujejo pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- prihajajo v šolo spočiti in naspani,
- sodelujejo pri urejanju šole in šolske okolice ter imajo spoštljiv odnos do narave,
- varujejo in odgovorno ravnavajo s premoženjem šole ter z lastnino učencev/-k in delavcev/-k šole,
- prinašajo šolske potrebščine, pišejo domače naloge in opravljajo druge obveznosti, ki jih zahteva učni proces,
- sooblikujejo in upoštevajo razredna pravila,
- v šoli in izven šole skrbijo za lastno zdravje in varnost ter ne ogrožajo zdravja in varnosti ter osebne integritete drugih učencev in delavcev šole,
- sodelujejo pri dogovorjenih oblikah dežurstva učencev.

3. člen (prihod v šolo in odhod iz nje)

- Učenci/-ke matične šole v Mirnu prihajajo v šolo praviloma med 7.40 in 7.55. Učenci/-ke od 6. do 9. razreda vstopajo v šolo skozi glavna vrata pri telovadnici, ostali učenci/-ke pa vstopajo skozi vhod v starem delu šole.

- Učenci/-ke od 6. do 9. razreda, ki prihajajo v šolo pred 7.40, lahko počakajo v učilnici številka 14.
- Vsi učenci/-ke od 1. do 5. razreda v Mirnu počakajo na svojo učitelja/-ico v vnaprej dogovorjeni učilnici, kjer je prisoten/-na dežurni/-a učitelj/-ica.
- Učenci/-ke podružnične šole v Biljah prihajajo k pouku praviloma med 7.40 in 7.55. Učenci/-ke počakajo v vnaprej dogovorjeni učilnici z dežurnim učiteljem. Dežurni učitelj ob 7.30 zapre vhodno ograjo.
- Učenci/-ke podružnične šole v Kostanjevici prihajajo k pouku praviloma med 7.30 in 7.55. Ob slabem vremenu počakajo v vnaprej dogovorjeni učilnici z dežurnim/-no učiteljem/-ico, ob lepem vremenu pa na šolskem dvorišču skupaj z dežurnim/-no učiteljem/-ico.
- Starši, ki učenca/-ko pospremi v šolo, se od njega/nje poslovijo v garderobi.
- Če učenec/-ka zamudi k uri pouka, je vpisan/-a v dnevnik.
- Učenci/-ke zapustijo šolo takoj po zaključenem pouku, drugih šolskih dejavnostih oz. takoj po kosilu. Zadrževanje v šolskih prostorih in na šolskem dvorišču po končanem pouku oz. drugih dejavnostih ni dovoljeno.

4. člen (garderoba)

- Ob prihodu v šolo se učenci/-ke preobujejo v šolske copate.
- Učenci/-ke od 6. do 9. razreda hranijo garderobo v garderobnih omaricah. Učenci/-ke so odgovorni za svojo omarico in pripadajoči ključ.
- Učenci/-ke od 1. do 5. razreda hranijo garderobo v svojih garderobnih prostorih.
- Za izgubljene predmete odgovarjajo učenci/-ke sami.
-

5. člen (pouk in podaljšano bivanje)

- Med poukom učenci/-ke praviloma ne zapuščajo učilnic.
- Starši oz. skrbniki so dolžni pisno obvestiti učitelja o vseh morebitnih spremembah naslova, telefonskih števil, spremembah obiskov interesnih in drugih dejavnosti učencev ter o spremembah načina oz. časa odhoda učencev od pouka in iz PB. Le s pisnim obvestilom staršev oz. skrbnikov učitelj/-ica upošteva spremenjene odhode na interesne in druge dejavnosti, oziroma domov. V kolikor učenec nima pisnega obvestila učitelj/-ica upošteva navodila v prijavnici. Če starši oz. skrbniki ne morejo pravočasno po otroka, o tem telefonsko obvestijo učitelja PB.
- Pouk poteka pod vodstvom učiteljev/-ic po razporedih in v učilnicah, kot to določa urnik. Med vzgojno-izobraževalnim delom velja disciplina, ki omogoča nemoteno delo.
- V času pouka in PB, ko starši oz. skrbniki prihajajo po otroke, potrkajo in NE vstopajo v razred, ker je to avtonomni prostor, namenjen učencem in učitelju. Na otroka počakajo na hodniku, ker bi z vstopom v razred motili učni proces.
- Učitelj preveri opravljene domače naloge. Učenci, ki ne uspejo narediti naloge v času samostojnega učenja, je to njihova odgovornost in nalogo dokončajo doma.
- Učenci, ki motijo učno dejavnost ali ne želijo opravljati domače naloge, učitelj opozori in ravna v skladu z vzgojnim načrtom in pravili šole.

5. a člen (prehrana)

- V času podaljšanega bivanja imajo učenci kosilo in popoldansko malico, kjer lahko koristijo šolsko prehrano ali prinesejo popoldansko malico od doma.
- Učenci kosijo v jedilnici, kjer je prisoten učitelj.
- Pred kosilom si učenci umijejo roke, v jedilnico pridejo v koloni v spremstvu učitelja in mirno (brez prerivanja, kričanja in igranja) počakajo, da pridejo na vrsto.
- Med kosilom učenci sedijo za mizo, se kulturno prehranjujejo in ustrezno ravnajo s hrano.
- Po končanem kosilu učenci pospravijo za seboj in do odhoda iz jedilnice počakajo na svojem stolu v jedilnici.
- Učenci, ki jedo zelo počasi in s tem ovirajo nadaljevanje dejavnosti, v miru zaključijo kosilo in se po obroku samostojno priključijo skupini.
- Med kosilom učenci ne zapuščajo jedilnice brez dovoljenja učitelja.
- Če je učenec pri kosilu polil hrano, razbil posodo ipd., pospravi za seboj. Enako velja v času dopoldanske in popoldanske malice.

6. člen (odmor)

- Odmori so namenjeni mirni zamenjavi učilnic, pripravi na pouk, malici in kosilu. Rekreativni odmor je namenjen sprostitvi.
- Če je lepo vreme, učenci/-ke preživljajo rekreativni odmor na šolskem dvorišču (znotraj ograje).

7. člen (lažje kršitve)

Na Osnovni šoli Miren ni dovoljeno:

1. prinašanje in/ali uporaba belila in alkoholnih flomastrov (razen v dogovoru z učiteljem/-ico),
2. prinašanje in uporaba mobilnih telefonov, mp3 playerjev in/ali drugih avdiovideo naprav v šoli; pri drugih dejavnostih pa je uporaba teh naprav možna le v dogovoru z učiteljem/-ico,
3. vodenje domačih živali v območje šole (razen v dogovoru z učiteljem/-ico),
4. jesti in piti med poukom,
5. žvečenje žvečilnega gumija,
6. nositi kape, čepice, kapuce in druga pokrivala v času izvajanja vzgojno izobraževalnega procesa v prostorih šole,
7. vpadljivo ličenje, barvanje las in parfumiranje.

Učenci/-ke se oblačijo vremenu in dejavnosti primerno tako, da varujejo svoje zdravje. Pri tem upoštevajo tudi morebitna opozorila strokovnih delavcev.

8. člen (težje kršitve)

Med težje kršitve se uvršča:

1. ponavljajoče se istovrstne lažje kršitve,

2. občasni neopravičeni izostanki nad 8 ur oz. strnjeni neopravičeni izostanki nad 18 ur,
3. namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole,
4. kraja lastnine šole, drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole,
5. popravljanje in vpisovanje ocen v šolsko dokumentacijo,
6. uničevanje uradnih dokumentov ter ponarejanje podatkov in podpisov v uradnih dokumentih in listinah, ki jih izdaja šola,
7. grob besedni napad na učenca/-ko, učitelja/-ico, delavca/-ko šole ali drugo osebo (žalitve, posmehovanje, odgovarjanje, zmerjanje in druge neprimerne oblike besednega izražanja in komuniciranja),
8. neprimerna, žaljiva telesna govorica (ignoriranje, vulgarne kretnje, zavijanje z očmi itd.),
9. fizični napad na učenca/-ko, učitelja/-ico, delavca/-ko šole ali drugo osebo (spotikanje, lovljenje, pretepanje in druge oblike nasilja),
10. ogrožanje življenja in zdravja učencev in delavcev šole,
11. prinašanje, ponujanje, uživanje in prodaja cigaret, alkohola, drog in/ali drugih psihoaktivnih snovi ter prihod oz. prisotnost pod vplivom alkohola, drog in/ali drugih psihoaktivnih snovi v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
12. prinašanje, ponujanje in uživanje energijskih pijač,
13. prinašanje, ponujanje, uporaba in/ali prodaja pirotehničnih sredstev, vžigalnikov, vžigalic, različnih razpršilcev in drugih vnetljivih snovi, predmetov z rezili itd. v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
14. spolno nadlegovanje sošolcev/sošolk, drugih učencev in delavcev šole,
15. izsiljevanje ali ustrahovanje sošolcev/sošolk, drugih učencev ali delavcev šole.

9. člen **(vzgojni ukrepi za kršitve pravil)**

Na OŠ Miren se bodo uporabljali spodaj navedeni vzgojni ukrepi. Starši bodo vedno obveščeni o kršitvi šolskih pravil.

- Vpis v e-dnevnik (komentariji), če gre za kršitev reda in discipline.
- Vsakih pet vpisov kršitev reda in discipline (lažje kršitve) v e-dnevniku razrednik izpolni obrazec o vzgojnem ukrepu in o tem obvesti starše in učenca. Težje kršitve Pravil šolskega reda se obravnava vsako zase.
- Razgovor z razrednikom/-čarko in/ali učiteljem/-ico.
- Razgovor med ali po pouku, na katerem je učenec/-ka zadržan zaradi reševanja problemov. Glede na resnost prekrška se poleg strokovnega/e delavca/-ke, pri katerem se je zgodila kršitev, lahko prisotni tudi razrednik/-čarka, svetovalna služba ali ravnatelj/-ica.
- Obvestilo staršem ali vabilo na razgovor.
- Razgovor z učencem/-ko in starši.
- Osebno opravičilo učenca/-ke, če je ugotovljeno, da je kršil/-a moralne norme, hišni red oziroma pravila šolskega reda.
- Začasna prepoved vstopanja, zadrževanja ali uporabe določenih šolskih prostorov, v katerih je bila storjena kršitev.
- Prepoved približevanja določenemu učencu/-ki z upoštevanjem razmer zaradi nujnosti zadrževanja v istih prostorih.

- Ukinitvev nekaterih pravic učencu/-ki, ki jih je pridobil/-a s statusom (Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti OŠ Miren), in drugih ugodnosti (ki jih šola nudi učencem), če je kršil/-a šolska pravila.
- Dodelitev dodatnega spremstva (starši) za učenca/-ko, ki ogroža varnost in izvedbo vzgojno-izobraževalnih dejavnosti izven prostorov šole.
- Družbeno koristno delo za učence/-ke, ki so storili prekršek in za katere se oceni, da bi ta oblika učinkovala. Koristno delo lahko obsega dodatno delo v oddelku (na primer dodatno opravljanje nalog reditelja), nošenje hrane v oddelek ipd. ter izven časa pouka – kot so pomoč v knjižnici, hišniku ali v jedilnici, čiščenje okolice in podobne dejavnosti v okviru zmožnosti in pristojnosti učenca.
- Odstranitev učenca/-ke od pouka in drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti je možna, kadar učenec/-ka s svojim vedenjem onemogoča normalno izvedbo procesa. Cilj odstranitve je vzdrževanje jasno postavljenih meja in sprejemljivega vedenja. Učenec/-ka v času odstranitve opravlja vzgojno-izobraževalno delo pod nadzorom strokovnega/-e delavca/-ke. Kadar je učenec/-ka odstranjen/-a od ure pouka, mora učitelj/-ica, ki je učenca/-ko odstranil, z njim opraviti razgovor; skupaj pregledata opravljeno delo po odstranitvi od pouka in se dogovorita o nadaljnjem sodelovanju. Če učenec/-ka nadaljuje s kršitvami pri drugem strokovnem/-i delavcu/-ki, se obvesti starše, ki učenca/-ko odpeljejo domov.
- Če učenec namerno poškoduje ali uniči šolsko opremo, zgradbo ter stvari in opremo drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole, so starši ali zakoniti skrbniki dolžni poravnati stroške popravila v tridesetih dneh od izrečenega ukrepa.
- Začasna prepoved obiskovanja oddelka podaljšanega bivanja.
- Prepoved obiskovanja oddelka podaljšanega bivanja za tekoče šolsko leto.
- Začasna ali trajna prepoved obiska interesne dejavnosti.
- Začasna ali stalna premestitev učenca/-ke v drug oddelek ali v drugo skupino.
- Začasen odvzem predmeta, s katerim učenec/-ka ogroža varnost oz. onemogoča nemoten pouk.
- Prepoved nadaljevanja bivanja na taboru/v šoli v naravi. Starši so dolžni svojega otroka prevzeti in odpeljati z mesta dogajanja.
- OŠ Miren lahko oblikuje in izvaja tudi druge vzgojne ukrepe, ki jih sprejme učiteljski zbor ali pa se zanje odloči vodstvo šole.

Strokovni delavci bodo pri posameznih kršitvah ravnali po dogovorjenih, spodaj navedenih postopkih.

a) Če učenec/-ka moti pouk in s tem ovira delo v razredu, učitelj:

1. učenca/-ko ustno opozori,
2. učenca/-ko presede,
3. učenca/-ko vpiše v prilogo dnevnika za spremljanje razreda,
4. odstrani motečega/-e učenca/-ko iz razreda,
5. uredi, da starši prevzamejo svojega otroka.

Dopolnilo

Če je učenec/-ka žaljiv/-a do učitelja/-ice, se učenca/-ko takoj odstrani iz razreda ne glede na prej navedene korake in o tem obvesti starše. Učenec, ki je odstranjen iz razreda, je dolžan snov prepisati, predelati in se jo naučiti.

b) Če učenec/-ka uživa, poseduje, prodaja, ponuja oz. nagovarja k uživanju, prodaji tobaka, alkohola in/ali drugih psihoaktivnih snovi:

- se učenca/-ko odstrani iz razreda oz. skupine,
- se učencu/-ki odvzame snovi,
- se o dogajanju takoj obvesti starše.

Kadar se na šoli pojavijo droge, šola o tem takoj obvesti zunanje strokovne službe.

c) Če učenec/-ka uporablja (ali poseduje, prodaja) pirotehnična sredstva ali odprt ogenj v območju šolskega prostora ali pri šolskih dejavnostih, ki se izvajajo izven prostorov šole:

- strokovni delavec odvzame učencu/-ki sredstva,
- strokovni delavec o dogodku obvesti starše,
- vodstvo šole ali svetovalna služba o tem (po potrebi) obvesti zunanje strokovne službe.

d) Če učenec/-ka s svojim vedenjem ogroža življenje, zdravje in varnost drugih – se nasilno obnaša (grožnje, fizični napad, grob besedni napad, izsiljevanje, spolno nadlegovanje in podobno), sledi:

- odrasli, ki opazi nasilno vedenje, ga s posredovanjem ustavi,
- o dogodku čim prej obvesti razrednika/-čarko, ki izvede nadaljnje postopke (razgovor z učencem/-ko, starši ...), odvisno od teže kršitve.

Če učenec/-ka z nasilnim vedenjem povzroči poškodbo, šola poskrbi za zdravniško pomoč učencu/-ki in hkrati o tem obvesti starše. Glede na težo dejanja šola obvesti tudi zunanje organe.

e) Če učenec/-ka prinese in/ali uporablja mobilni telefon, MP3 ... in ga strokovni/-a delavec/-ka pri tem opazi, sledi:

- strokovni/-a delavec/-ka učencu/-ki odvzame napravo (učenec/-ka je dolžan/-na napravo oddati),
- strokovni/-a delavec/-ka napravo izroči ravnatelju/-ici oz. vodji podružnične šole,
- starši po predhodnem dogovoru prevzamejo napravo pri ravnatelju/-ici.

f) Če ima učenec/-ka neopravičene ure, sledi:

- po prvi neopravičeni uri razrednik/-čarka obvesti starše,
- po 12 občasnih neopravičenih urah oz. po 18 strnjenih neopravičenih urah sledi razgovor z učencem/-ko, starši, razrednikom/-čarko in šolsko svetovalno službo.

g) Če učenec zamudi k pouku:

- počaka konec šolske ure pri določenemu strokovnemu delavcu šole,
- učitelj obvesti starše,
- učenec snov sam prepíše, predela in se jo nauči.

- h) Če učenec/-ka noče sodelovati v postopku ukrepanja po storjeni kršitvi (noče izročiti strokovnemu/-i delavcu/-ki telefona, alkohola ... oz. noče zapustiti razreda), strokovni/-a delavec/-ka o tem obvesti vodstvo, ki nadalje ustrezno ukrepa.**
- i) Za kršitve in neizpolnjevanje dolžnosti učencev, za katere ni zgoraj zapisanega natančnega postopka, je predlagan sledeči postopek ukrepanja:**
1. opozorilo učencu/-ki,
 2. opravičilo učenca/-ke,
 3. razgovor z učiteljem/-ico in/ali razrednikom/-čarko in/ali svetovalno službo,
 4. razgovor z razrednikom/-čarko in starši po potrebi tudi s svetovalno službo.
- j) Če se težja kršitev ponovi 3-krat, lahko šola učencu/-ki izreče vzgojni opomin.**

Strokovni/-a delavec/-ka glede na kršitev presodi, kateri vzgojni ukrep je v dani situaciji najprimernejši.

10. člen (zdravstveno varstvo)

Učenci/-ke imajo pravico do zdravstvenega varstva (to je do obveznih zdravniških pregledov za učence vpisane v prvi razred, rednih sistematskih zdravstvenih pregledov v času šolanja, cepljenj). Osnovna šola pri izvajanju zdravstvenega varstva sodeluje z zdravstvenimi zavodi.

Učenci 1., 3., 6. in 8. razreda imajo sistematske zdravstvene preglede. Za učence 1. in 8. razreda sta v okviru sistematskega pregleda organizirana cepljenje in pregled sluha.

Za učence/-ke je dan sistematskega zdravstvenega pregleda pouka prost dan. Na pregled spremljajo svojega otroka starši.

Za učence/-ke od 1. do 9. razreda so organizirani sistematski pregledi zob. V okviru zobne preventive je za vse učence organizirano mesečno želiranje zob in tekmovanje za čiste zobe.

Šola osvešča učence o škodljivostih in posledicah kajenja, pitja alkoholnih pijač, uživanja drog, spolnega nadlegovanja ter nasilja. Poleg tega šola seznanja učence/-ke z njihovimi pravicami in dolžnostmi ter načini iskanja ustrezne pomoči v primerih spolnega nadlegovanja in zlorabe ter nasilja v družini. V te namene organizira različne aktivnosti pri pouku in drugih dejavnostih šole.

11. člen (organiziranost učencev)

Učenci/-ke so organizirani v oddelčne skupnosti, ki predstavljajo temeljno obliko organiziranosti učencev enega oddelka.

Učenci/-ke od 6. do 9. razreda posamezne oddelčne skupnosti v začetku vsakega šolskega leta volijo po dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole. Volitve so tajne.

Učenci/-ke pri urah oddelčne skupnosti z razrednikom obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole ter oblikujejo predloge in pobude za boljše delo in razreševanje problemov. Oddelčne skupnosti se preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole. Skupnost učencev ima svojega mentorja/-ico, ki ga imenuje ravnatelj/-ica izmed strokovnih delavcev/-k šole.

Mentorja lahko predlagajo predstavniki oddelčnih skupnosti. Pred imenovanjem mentorja si mora ravnatelj/-ica pridobiti mnenje skupnosti učencev.

Skupnost učencev šole izvoli učence/-ke, ki sestavljajo šolski parlament. Število predstavnikov se določi glede na število oddelkov, ne more pa biti manjše od 9. Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole in se sklicuje najmanj dvakrat letno.

12. člen **(načini zagotavljanja varnosti)**

Da bi zagotavljali varnosti učencev/-k, se:

- izvede različne aktivnosti in ukrepe za zagotavljanje varnosti učencev/-k in preprečevanje nasilja,
- oblikuje oddelke in skupine učencev/-k v skladu z veljavnimi normativi in standardi,
- na ekskurzijah, športnih, naravoslovnih, kulturnih ter drugih dnevnih dejavnosti zagotavlja ustrezno število spremljevalcev/-k.

V okolici šole (in po šolskem igrišču) ni dovoljena vožnja z motornim kolesom oziroma s kakršnimi koli prevoznimi sredstvi. Na avtobusnem postajališču in na šolskem avtobusu se morajo učenci/-ke vesti kulturno, v avtobus oz. kombi vstopajo mirno, brez prerivanja. Med vožnjo ne motijo voznika/-ce, ne povzročajo škode in ne ogrožajo varnosti sebi in/ali drugim.

Da bi vzgojno-izobraževalno delo potekalo nemoteno in da bi se zagotavljala varnost, učitelji/-ice opravljajo dnevna dežurstva v posameznih šolskih prostorih. Dežurni/-a učitelji/-ice vsak dan opravljajo dežurstvo po oblikovanem razporedu, ki visi na oglasni deski.

Po dogovoru z razredniki/-čarkami pri dežurstvu sodelujejo učenci/-ke 8. in 9. razreda, katerih naloga je popis števila malic.

13. člen **(opravičevanje odsotnosti)**

Starši morajo najkasneje v petih dneh po izostanku učenca/-ke od pouka razredniku sporočiti vzrok izostanka. Če starši tega ne naredijo, razrednik/-čarka o izostanku učenca/-ke obvesti starše in jih pozove, da sporočijo vzrok izostanka.

Osebna ali pisna opravičila je potrebno posredovati razredniku/-čarki najkasneje v petih dneh po prihodu učenca/-ke v šolo. Če razrednik/-čarka v omenjenem roku ne prejme opravičila, šteje izostanke za neopravičene in ukrepa v skladu s temi Pravili. Če učenec/-ka ali starši predložijo opravičilo iz opravičljivih razlogov po izteku roka, ga razrednik/-čarka upošteva.

Če razrednik/-čarka dvomi v verodostojnost opravičila, lahko zahteva uradno zdravniško potrdilo o opravičenosti izostanka.

Učenec/-ka lahko izostane, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek razredniku/-čarki v pisni obliki napovejo vnaprej. Ta izostanek lahko strnjeno ali v več delih traja največ pet dni v letu. Ravnatelj/-ica lahko na podlagi obrazložene prošnje staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu/-ki daljši izostanek od pouka.

Če odsotnost učenca/-ke pri posamezni uri pouka oziroma drugi dejavnosti dovoli učitelj/-ica, ki vodi to uro oziroma dejavnost, o tem obvesti razrednika/-čarko.

Starši in učenci so dolžni poskrbeti za to, da učenec/-ka v najkrajšem možnem času uredi zvezke (prepiše učno snov, naredi domače naloge ...) in tako lahko nemoteno nadaljuje s poukom.

O odsotnosti zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih in srečanjih, na katerih učenci/-ke sodelujejo v imenu šole, razrednik/-čarka obvesti starše. Navedene odsotnosti so opravičene. Učitelj/-ica ali drug/-a delavec/-ka, ki pripravlja tekmovanje ali srečanje učencev, o udeležbi in odsotnosti učencev obvesti razrednika/-čarko najkasneje tri dni pred tem, ko učenci/-ke odidejo na srečanje ali tekmovanje.

Posamezni/-a učenec/-ka je lahko iz zdravstvenih razlogov oproščen/-na sodelovanja pri določenih urah pouka in drugih dejavnostih osnovne šole. Starši učenca/-ke morajo predložiti razredniku/-čarki mnenje in navodilo zdravstvene službe. Učenec/-ka, ki je oproščen sodelovanja pri posamezni uri pouka, mora tej uri prisostvovati in opraviti naloge, ki ne ogrožajo njegovega/njenega zdravstvenega stanja in jih sme opravljati v skladu z navodili zdravstvene službe.

Miren, 6. 10. 2015

Evidenčna številka: 007-2/2015

Danijela Kosovelj, l.r.
ravnateljica

Mnenje strokovnih delavcev je bilo dano na seji učiteljskega zbora zavoda dne 30. 8. 2011.
Spremenjena in dopolnjena Pravila šolskega reda OŠ Miren so bila objavljena na spletni zbornici zavoda od 20. 9. 2011 do 30. 9. 2011.

Mnenje strokovnih delavcev je bilo dano na seji učiteljskega zbora zavoda dne 29. 8. 2014.
Spremenjena in dopolnjena Pravila šolskega reda OŠ Miren so bila objavljena na spletni zbornici zavoda od 1. 9. 2014 do 20. 9. 2014.

Mnenje strokovnih delavcev je bilo dano na seji učiteljskega zbora zavoda dne 27. 8. 2015.
Spremenjena in dopolnjena Pravila šolskega reda OŠ Miren so bila objavljena na spletni zbornici zavoda od 1. 9. 2015 do 30. 9. 2015.