



**SVET ZAVODA
MIREN 140
5291 MIREN**

ZAPISNIK

21. seje Sveta zavoda OŠ Miren, ki je bila v torek, 3. 3. 2020, ob 17.00, v OŠ Miren, v učilnici št. 14.

Prisotni člani:

- predstavniki delavcev OŠ Miren: Almira Batistič, Irena Faganeli, Mateja Pirc in Marta Petrovič,
- predstavniki ustanovitelja: Sebastjan Mozetič, Mariza Skvarč in Vojko Urdih,
- predstavniki staršev: Šalini Mozetič Goljevšček, Helena Pikula in Danijela Prostran,
- ostali: ravnateljica mag. Nikolaja Munih, prof. def., pomočnica ravnateljice Andreja Levstik, pomočnica ravnateljice za vrtce Ksenija Korče, računovodkinja Majda Obreza,
- opravičili so se: Lavro Gimpelj

Lista prisotnosti je priloga tega zapisnika.

Sejo je vodil predsednik Sveta zavoda Sebastjan Mozetič. Člane je najprej pozdravil.

Ad/1

Predsednik Sveta zavoda je ugotovil, da je prisotnih 10 članov, ter da je tako svet zavoda sklepčen. Povedal je, da se je g. Lavro Gimpelj opravičil.

Predsednik Sveta zavoda je pojasnil, da je to 21. seja in ne 22. seja, saj je bila predhodna 21. seja sklicana za 6. 2. 2020 preklicana.

Prebral je dnevni red, ki je bil predlagan na vabilu za 22. sejo sveta zavoda:

1. Ugotavljanje sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 6., 7. in 8. korespondenčne seje ter 20. redne seje Sveta zavoda
3. Poročilo o učnem uspehu ob zaključku prvega redovalnega obdobja, šolsko leto 2019/20, poročata ravnateljica in pomočnica ravnateljice
4. Poročilo in sprejem rednega letnega popisa za leto 2019, poroča računovodkinja Majda Obreza
5. Obravnava in sprejem letnega poročila za leto 2019, poroča računovodkinja Majda Obreza
6. Obravnava in sprejem plana nabav in tekočega vzdrževanja za leto 2020, poroča ravnateljica Nikolaja Munih
7. Obravnava in sprejem finančnega načrta za leto 2020
8. Seznanitev s prijavo zaradi mobinga
9. Razno – potrditev predloga novega člana v UO ŠS.



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽBO, KULTURO
IN ŠPORT



Predsednik sveta zavoda je predlagal zamenjavo 8. in 9. točke dnevnega reda.

SKLEP 130/18

Svet zavoda je bil sklepčen. Prisotnih je bilo 10 članov.

Svet zavoda je soglasno, z 10 glasovi ZA, sprejel sklep o spremembi dnevnega reda.

Spremenjeni dnevni red za 21. sejo sveta zavoda je bil sledeči:

1. Ugotavljanje sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 6., 7. in 8. korespondenčne seje ter 20. redne seje sveta zavoda
3. Poročilo o učnem uspehu ob zaključku prvega redovalnega obdobja, šolsko leto 2019/20, poročata ravnateljica in pomočnica ravnateljice
4. Poročilo in sprejem rednega letnega popisa za leto 2019
5. Obravnava in sprejem letnega poročila za leto 2019
6. Obravnava in sprejem plana nabav in tekočega vzdrževanja za leto 2020
7. Obravnava in sprejem finančnega načrta za leto 2020
8. Razno – potrditev predloga novega člana v UO ŠS
9. Seznanitev s prijavo zaradi mobinga.

Ad/2

Gospod Mozetič je predlagal potrditev zapisnikov 6., 7. in 8. korespondenčne seje ter 20. redne seje Sveta zavoda.

Gospa Mozetič Goljevšček prosi za pojasnilo sklepa 117/18 in 118/18 z 20. redne seje, češ da so nerazumljivi. Ravnateljica ji pove, da bomo preverili in ustrezno popravili sklepa.

Nadalje ga. Mozetič Goljevšček predlaga, da se v zapisniku 20. redne seje pod Ad/6, tekst v 4. odstavku „strokovni poduk“ nadomesti z „mnenje“.

Ga. Mozetič Goljevšček pove, da se Ad/7 ustrezno popravi z „ugotovijo se pomanjkljivosti in se pravilnik ustrezno dopolni“.

SKLEP 131/18

Soglasno so bili potrjeni zapisniki 6., 7. in 8. korespondenčne seje.

Popravi se zapisnik 20. redne seje in se ga potrdi na korespondenčni seji.

Ad/3

Gospa Andreja Levstik predstavi učni uspeh in realizacijo. Predstavitev je v prilogi zapisnika.

Pove, da je generacija 6. razredov problematična ker:

- ne prinašajo domačih nalog,
- se ne znajo učiti in
- ne prinašajo učnih pripomočkov v šolo.



Ga. Helena Pikula predlaga, da bi bilo potrebno v 1. triadi bolj oblikovati delovne navade.

Ga. Andreja Levstik pove, da **povprečne ocene** niso nizke tako na razredni kot na predmetni stopnji; slednjim dvigujejo povprečje izbirni predmeti.

Kar zadeva **izostankov** pove, da jih je zelo veliko. Skoraj vsi izostanki na razredni stopnji so opravičeni, medtem ko na predmetni stopnji temu ni tako in se pojavljajo tudi neopravičene ure.

Pove, da so se vsi starši vsaj enkrat udeležili pogovornih ur, nekateri pa celo dvakrat ali trikrat.

Ga. Andreja Levstik izpostavi nizko udeležbo na 2. roditeljskem sestanku.

Pove, da sta bila izrečena 2 vzgojna opomina v 9. razredu.

Ravnateljica pove, da imajo učenci zelo kratko koncentracijo in posledično se to pozna tudi v delu pri pouku in posledično na uspehu in dosežkih.

SKLEP 132/18

Sveta zavoda je seznanjen s Poročilom o učnem uspehu za šolsko leto 2019/20.

G. Sebastjan Mozetič predlaga zamenjavo sprejetega dnevnega reda tako, da se zadnja točka obravnava v trenutku, ko pride na sejo pravnica ga. Hilda Pipan, katero so povabili člani Sveta zavoda. Vsi prisotni se s predlogom strinjajo.

Ad/4

Ga. Andreja Levstik prebere Poročilo o letnem popisu in odpisu osnovnih sredstev za leto 2019, ki je priloga tega zapisnika.

Ravnateljica pojasni način odpisa računalniške opreme in pove, da se je dogovorila s podjetjem iz Tolmina za odvoz in ustrezno uničenje le-te.

Ga. Majda Obreza predlaga odpis ene terjatve do staršev v višini 106 eur zaradi osebnega stečaja staršev.

SKLEP 133/18

Svet zavoda je soglasno potrdil Poročilo letnega popisa za leto 2019 in tudi odpis predlagane terjatve.

Ad/5

Ravnateljica pojasni, da je prvi del Letnega poročila za leto 2019 pripravila sama, drugi del pa računovodkinja ga. Majda Obreza. Letno poročilo za leto 2019 je priloga tega zapisnika.

Ravnateljica poudari problematiko kadrovanja, ki je posledica daljših bolniških odsotnosti.

Izpostavila je problematiko več sočasnih daljših odsotnosti v vrtcu; vrtec se namreč financira iz občinskih sredstev.



G. Sebastjan Mozetič je vprašal za pojasnilo postavke v bilanci „strošek storitev vračil“. Ga. Majda Obreza mu pojasni, da je to strošek izletov, vstopnin, predstav, prevozov učencev in otrok, ki jih plača šola, nato pa šola za ta znesek bremeni starše.

Ga. Šalini Mozetič Goljevšček pove, da se iz Poročila o poslovnem rezultatu razbere, da bo Zavod letos imel negativen poslovni rezultat, ki se bo pokrilo iz poslovanja preteklega leta. Računovodkinja ga. Majda Obreza potrди njeno trditev in jo dopolni, da jim je pokrivanje negativnega rezultata odobril ustanovitelj. Pojasni, da so razlogi za negativni rezultat predvsem:

- poraba električne energije za ogrevanje telovadnice,
- delo preko študentskega servisa in
- cene programov vrtca, ki ne pokriva v celoti vseh stroškov; razliko med plačano ceno s strani staršev in ekonomsko ceno je šola do sedaj krila sama iz sredstev tržne dejavnosti.

SKLEP 134/18

Svet zavoda je soglasno potrdil Letno poročilo za leto 2019.

Ad/6

Ravnateljica:

- pojasni problematiko zračenja v kuhinji in zato utemelji potrebo po nabavi klimata (nemogoče razmere za zaposlene v kuhinji),
- pove, da je potrebno zvočno urediti jedilnico (znižati strop), saj imamo tam večkrat predavanja,
- pove, da je potrebno urediti atrij v vrtcu in
- pove, da je potrebno menjati termopan stekla v jedilnici in v vrtcu, saj so zaradi dotrajanosti nekatera zamegljena.

Tu je izpostavila možnost dodatnih stroškov, saj ne ve, ali bo to mogoče izvesti samo z zamenjavo stekel ali bo potrebno menjati tudi okvirje, kar bi bistveno podražilo vzdrževalni poseg.

Podroben opis plana nabav in tekočega vzdrževanja z razlogi je v prilogi zapisnika.

SKLEP: 135/18

Svet zavoda je potrdil Plan nabav in tekočega vzdrževanja za leto 2020.

G. Sebastjan Mozetič je zapustil učilnico št. 14 ob 18.15 in se čez nekaj trenutkov vrnil z gospo, ki nam jo je predstavil kot pravnico Hildo Pipan. Prosil je, da ravnateljica Nikolaja Munih, pomočnica ravnateljice Andreja Levstik, pomočnica ravnateljice za vrtce Ksenija Korče, računovodkinja Majda Obreza in zapisnikarka Darija Mavrič zapustimo učilnico zaradi obravnave zadeve pod točko 9. - Seznanitev s prijavo zaradi mobinga spremenjenega dnevnega reda. Imenovani smo do obravnave naslednje točke zapustili učilnico št. 14 in bili ponovno povabljeni vanjo ob 19.30, ter nadaljevali sejo Sveta zavoda.



Ad/7

Glede na to, da so vsi dobili gradivo na vpogled skupaj z vabilom, je ravnateljica navzoče povabila k postavljanju vprašanj glede Finančnega načrta za leto 2020, ki je priloga tega zapisnika.

Ga. Šalini Mozetič Goljevšček je vprašala, kaj vsebuje postavka »poseben material in storitve«. Računovodkinja Majda Obreza ji pojasni, kaj vse sestavlja to postavko in doda, da največji delež v tej postavki predstavljajo stroški šole v naravi za 3. razrede, učbeniki za višje razrede in drobni inventar (rjuhe za blazine za vrtce).

Računovodkinja Majda Obreza pove:

- da nam občina zagotovi 105.000,00 eur, kar je odločno premalo,
- da je sistemizacija potrjena do 31.08.2020,
- da bomo morali vsa sredstva, ki jih bomo dobili z oddajanjem prostorov v najem skladno s spremembami predpisov nakazati občini,
- da med letom naj ne bi bilo kadrovskih sprememb.

Finančni načrt za leto 2020 je priloga tega zapisnika.

SKLEP: 136/18

Svet zavoda je obravnaval in potrdil Finančni načrt za leto 2020.

Računovodkinja ga. Majda Obreza je zapustila sejo.

Ad/8

Gospod Sebastjan Mozetič pove, da je predlagana nova članica v UO ŠS ga. Valentina Kavčič pomočnica vzgojiteljice in je v preteklosti že bila članica UO ŠS.

SKLEP: 137/18

Svet zavoda predlaga, da svet staršev potrdi, da se namesto Mojce Šinigoj za članico UO SŠ imenuje Valentino Kavčič.

Naslednja seja Sveta zavoda bo v četrtek 26. 3. 2020 ob 17.00 uri.

Gospa Šalini Mozetič Goljevšček je povedala, da bi želela glasno prebrati pismo glede vedenjskih problemov na šoli, ki ga je prejela danes in je nepodpisano. Pripomni, da bi se pošiljatelj lahko podpisal.

Med drugim je v pismu napisano:

- da v telovadnici uhaja plin,
- da šola ne predstavlja varnega okolja za otroke,
- pripombe na delo pri pouku fizike in na učiteljico fizike M.O.,
- pripombe na delo pri pouku zgodovine,
- kdaj bodo rešili problematiko in dobili nadomestnega učitelja geografije,
- da se je pipa ločila iz montaže in zato je začela uhajati voda; blizu je bila električna vtičnica in je učence „stresla“ elektrika in



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



REPUBLIKA SLOVENIA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽBO, KULTURO
IN ŠPORT



- da se učenci v času, ko bi morali imeti pouk sprehajajo po Mirnu in v trgovini nakupujejo prepovedane artikle.

Ravnateljica je povedala, da je tudi sama prejela tako pismo in je to že 18 (osemnajsto) pismo oziroma prijava, ki jo je prejela v obdobju od junija 2019 do današnjega dne. Pove, da se je vse začelo 6. junija 2019 z neprimernim obnašanjem učitelja do učenca (kateri se je tudi neprimerno obnašal).

Ravnateljica točko za točko pojasni in obrazloži navedene trditve oziroma obtožbe, ki se nanašajo na pouk fizike oziroma učiteljico. Pove, da se učiteljica zelo trudi približati otrokom, jim predstaviti fiziko na zanimiv in razumljiv način. Učenci pa se do učiteljice obnašajo nespoštljivo in ji odgovarjajo. Del tega gre pripisati tudi dejstvu, da nimamo ustreznih učnih pripomočkov za izvajanje praktičnega dela. Ravnateljica pove, da se že nabavljajo ustrezni učni pripomočki.

V pismu ravnateljici očitajo, da je neuspešna pri reševanju in preprečevanju nastale vedenjske problematike. Sama pove, da je med odmori veliko prisotna na hodniku in spremlja dogajanje, hospitira, kolikor ji obveznosti dopuščajo in se skuša približati in razumeti učence in njihove probleme.

Ravnateljica poudari, da ne drži, da otrokom v šoli ne prisluhnemo.

V nadaljevanju ravnateljica pojasni, kaj vse je storila, da bi čimbolj omilila dolgotrajno odsotnost svetovalne delavke in da učenci niso bili zaradi tega prikrajšani.

Ravnateljica pojasni tudi situacijo z učiteljem zgodovine, ki ga opiše kot zelo toplega človeka, ki pa vendar počne nekatere stvari po svoje in je zato večkrat klican k njej na pogovor. Bil je tudi že opozorjen v tem kontekstu.

Na očitek v pismu, da učence v razredu trese elektrika pove, da se očitek najverjetneje nanaša na dejstvo, da je v razredu odpadla pipa in je voda nenadzorovano tekla iz vodovodne cevi ter poškopila vtičnico.

Pove, da je šola stara in je veliko opreme dotrajane.

V nadaljevanju ravnateljica izrazi mnenje, da naj se oglasi kdor je napisal pismo in naj predlaga rešitve. Glede na napisana dejstva je skoraj prepričana, da je anonimko napisal nekdo znotraj kolektiva oziroma nekdo komur je informacije posredoval nekdo iz kolektiva, sicer za določene navedbe ne bi mogel vedeti.

Ravnateljica sklepa, da je nekemu na šoli v napoto.

Gospa Mariza Skvarč predlaga, naj se skličejo roditeljski sestanki in svet staršev ter se tako razjasni zadeva, kdo stoji za tem pismom.

Ravnateljica iz list prisotnosti prebere koliko nadur ima po posameznih mesecih za eno leto nazaj; Svet zavoda seznanj, da si bo pričela izplačevati dodatek za prehrano do katerega je upravičena po delovnopравни zakonodaji.

Ravnateljica prisotne seznanj, da je proti njej in šoli sprožena tožba na delovnem sodišču.



Gospa Mariza Skvarč predlaga, naj se sestane učiteljski zbor in naj bo seznanjen z vsemi pritožbami. Reševanje problematike je zadeva celega učiteljskega zbora.

Ravnateljica pove, da je govorila z go. Danijelo Brečko, ki je pripravljena priti s sodelavcem in izvesti na šoli dve peturni delavnici. Cena delavnic znaša cca. 3.000,00 eur.

Gospa Mariza Skvarč se z izvedbo delavnic strinja, ampak poudarja, da bi bilo potrebno kolektiv združiti, da bi se to izvajalo tudi naprej.

Ravnateljica navzoče seznanila, da se redno sestaja s člani kolegija, ki so ji pri organizaciji dela v veliko pomoč.

Gospa Mariza Skvarč poudari, da mora delati cel tim na dvigu klime.

Ad/9

SKLEP 138/18

Svet zavoda Osnovne šole Miren se je seznanil s prijavo zaradi mobinga in z odgovorom delavca na predlagano mediacijo.

SKLEP 139/18

Svet zavoda Osnovne šole Miren imenuje 3 člansko komisijo za obravnavo prijav v naslednji sestavi: Sebastjan Mozetič predsednik, odvetnica Hilda Pipan in članica Šalini Goljevšček Mozetič.

Seja se je zaključila ob 21.20 uri.

Evidenčna št.: 900-1/2018/75

Zapisala:

Darija Mavrič

Sebastjan Mozetič
predsednik Sveta zavoda OŠ Miren



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽBO, KULTURO
IN ŠPORT