



**SVET ZAVODA
OSNOVNE ŠOLE MIREN
5291 MIREN**

ZAPISNIK

26. seje Sveta zavoda OŠ Miren, ki je bila v torek, 29.09.2020, ob 17.00 uri v OŠ Miren, v učilnici št. 8.

Prisotni člani:

- predstavniki delavcev OŠ Miren: Irena Faganeli, Lavro Gimpelj, Marta Petrović in Mateja Pirc,
- predstavniki ustanovitelja: Sebastjan Mozetič in Mariza Skvarč,
- predstavniki staršev: Šalini Mozetič Goljevšček in Helena Pikula,
- ostali: ravnateljica Nikolaja Munih, pomočnici ravnateljice Andreja Levstik in Ksenija Korče in sindikalna zaupnica Mojca Šinigoj,
- opravičili so se: Almira Batistič, Vojko Urdih in Danijela Prostran

Lista prisotnosti je priloga tega zapisnika.

Ad/1

Sejo je vodil predsednik sveta zavoda Sebastjan Mozetič, ki je člane najprej pozdravil.

Ad/2

Predsednik sveta zavoda je povedal, da so se mu trije člani opravičili in ugotovil, da je prisotnih 8 članov in s tem je bila sklepčnost zagotovljena.

Predlagal je naslednjo spremembo dnevnega reda: 6. in 7. točka se združita v eno, in sicer bi se Vzgojni načrt šole, Pravila hišnega reda in Pravilnik o varovanju ugleda zaposlenih OŠ Miren samo obravnavali, potrjevanje teh aktov pa bi se preložilo na naslednjo sejo.

Predsednik je prisotne člane vprašal, ali se strinjajo s predlaganim dnevnim redom. Člani so se soglasno strinjali.

SKLEP 158/2018

Svet zavoda je bil sklepčen. Prisotnih je bilo 8 članov.

Člani sveta zavoda so sprejeli spremembo dnevnega reda: 6. in 7. točko so združili, tako da se 6. točka dnevnega reda glasi: obravnava Vzgojni načrt šole, Pravil hišnega reda in Pravilnika o varovanju ugleda zaposlenih v OŠ Miren.



Dnevni red za 26. sejo sveta zavoda je bil sledeči:

1. Pozdravni nagovor predsednika sveta zavoda
2. Ugotavljanje sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
3. Potrjevanje zapisnikov predhodne 24. seje sveta zavoda z dne 8. 9. 2020 in 25. seje sveta zavoda z dne 15. 9. 2020
4. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/20 (šola in vrtec; predstavita A. Levstik in K. Korče, pomočnici ravnateljice)
5. Sprejem in potrditev predloga Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21 (šola in vrtec)
6. Obravnava predloga sprememb Vzgojnega načrta šole in Pravil hišnega reda ter obravnava predloga Pravilnika o varovanju ugleda zaposlenih v OŠ Miren (predstavi ravnateljica in vodja delovne skupine)
7. Pregled aktivnosti sveta zavoda pred iztekom mandata
8. Predlogi in vprašanja
9. Razno

Svet zavoda ja soglasno, z 8 glasovi ZA, potrdil predlagani dnevni red.

Ad/3

Prisotni člani sveta so pregledali zapisnik 24. seje in zapisnik 25. seje sveta zavoda in sprejeli naslednji sklep:

SKLEP 159/2018

Člani sveta zavoda so soglasno potrdili zapisnik 24. seje in zapisnik 25. seje sveta zavoda.

Ad/4

Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/20 je predstavila pomočnica ravnateljice za vrtce Ksenija Korče. Povedala je, da je bil LDN do razglasitve epidemije Covid 19 v celoti realiziran. V času epidemije ni bil realiziran plavalni tečaj in rolanje. V vrtcu vsako leto nudijo prakso dijakom in študentom.

Pomočnica ravnateljice za šolo Andreja Levstik je pripravila poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2019/20 v šoli. Predstavila je statistične podatke o uspehu, neopravičenih izostankih od pouka, odzivih staršev na roditeljskih sestankih in pogovornih urah, številu vzgojnih ukrepov, dosežkih učencev. Kljub epidemiji so bili dnevi dejavnosti na razredni in predmetni stopnji v celoti realizirani. Šolanje na daljavo je potekalo uspešno. Učenci so se udeleževali različnih tekmovanj, kjer so bili zelo uspešni. Sodelovanje z lokalno skupnostjo je bilo najbolj prisotno v podružnični šoli Bilje, kar je pohvalila tudi ravnateljica. Potekalo je tudi medgeneracijsko sodelovanje ter dobrodelnost in prostovoljstvo. Učenci so si dopisovali z učenci Češke in OŠ Valentina Vodnika iz Ljubljane.

Ravnateljica je pohvalila delovanje civilne zaščite, informatika občinske uprave in člane Rdečega križa iz Bilj, ki so priskočili na pomoč v času epidemije.



SKLEP 160/2018

Svet zavoda se je seznanil s poročilom o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/20.

Ad/5

Letni delovni načrt za šolo za šolsko leto 2020/21 je predstavila ravnateljica. Povedala je, da se nam povečuje število učencev, ki se šolajo na domu, kar predstavlja veliko obremenitev za učitelje. Zaposlili so tri nove sodelavke za poučevanje v PB. Težave so imeli pri razpisu za učitelja fizike in hišnika. Predlog je, da naj bi bila uprava zaprta zadnji teden julija in ne v avgustu. Počitnice bodo v skladu s šolskim koledarjem. Učitelji bodo morali imeti veliko ur za doprinos, ker prazniki večinoma padejo na nedelje. Več raznolikosti bi morali ponujati pri interesnih dejavnostih, vendar so pri tem težava vozači, vezani na šolski avtobus. Šola v naravi se v začetku septembra ni izvedla iz varnostnih razlogov.

LDN za vrtec za šolsko leto 2020/21 je predstavila Ksenija Korče. Izvajali bodo približno iste dejavnosti kot v preteklem šolskem letu: zimska šola v naravi, rolanje, plavalni tečaj...

Mariza Skvarč je predlagala dopolnitev LDN, s katerim se opredeli načrt dela v primeru ponovnega šolanja na daljavo. Ugotovljeno je bilo, da ni dovolj računalniških znanj zaposlenih in učencev. Priporoča, da bi se oblikoval tim, kjer bi računalničarji izobrazili učitelje in ti posredno učence. Učitelji so že začeli z izobraževanji na to temo.

Marta Petrovič je povedala, da so na aktivu slavistov že obravnavali to temo, kakor tudi drugi aktivni.

Ravnateljica je predlagala, da bi se tehnični dan zbiranja papirja mogoče nadomestil z delom v računalništvu.

Delovni tim, ki je bil imenovan za to, je začel z delom, vendar gredo stvari prepočasi naprej. Učitelji bi se morali zavedati svojih dolžnosti, da učence vpeljejo v to.

Prisotni so sprejeli sledeči sklep, s katerim naj se zaposlene seznanijo že naslednji dan:

SKLEP 161/2018

1. Svet zavoda je obravnaval in sprejel Letni delovni načrt za šolsko leto 2020/21 z dopolnili razvojnih prioritet.

2. Najkasneje do konca meseca oktobra naj se pripravi dodatek k LDN, s katerim se opredeli načrt dela v primeru izobraževanja na daljavo – prehoda na model BC, C ali D.

Ad/6

Pravila hišnega reda ter predloge sprememb Vzgojnega načrta je obrazložila ravnateljica. Šalini Goljevšček Mozetič je opozorila na problematiko poseganja v zasebnost posameznika pri pregledovanju omaric in predlagala, naj se preveri dopustnost takega posega kot je predlagan oz. predlagala, da se staršem da v podpis soglasje za pregled omaric.



Pravilnik o varovanju dostojanstva na delovnem mestu v OŠ Miren je predstavila Marta Petrovič, ki je povedala, da so pravilniku spremenili ime. Pri oblikovanju je sodelovala delovna skupina, ki jo je imenovala ravnateljica. Predstavila je pripombe, ki jih je naknadno prejela od zaposlenih. Marta Petrovič je prisotnim pojasnila potek spreminjanja pravilnika, prisotni so dobili izvod pravilnika že z dnevnim redom. Prisotnim je predstavila tudi korekture oz. predloge pravnice, ki je strokovno pregledovala pravilnik.

Marizo Skvarč je zanimalo, ali so imeli na seji IO SVIZ na to pripombe, na kar ji je sindikalna zaupnica Mojca Šinigoj odgovorila, da so se kljub pripombam na koncu le uskladili.

SKLEP 162/2018

Svet zavoda se je seznanil s predlogi sprememb Vzgojnega načrta, Pravil hišnega reda in Pravilnika o varovanju dostojanstva na delovnem mestu v OŠ Miren.

Ad/7

Pregled aktivnosti sveta zavoda pred iztekom mandata bo na seji sveta zavoda, ki bo 20. 10. 2020 ob 18. uri.

Ad/8

Predsednik sveta zavoda je prisotne seznanil z dopisom predsednice volilne komisije, ki predlaga spremembo volilnega mesta.

SKLEP 163/2018

Svet zavoda je obravnaval predlog predsednice volilne komisije za volitve predstavnikov v Svet zavoda OŠ Miren, ge. Marte Pavlin glede spremembe volilnega mesta. Svet zavoda je ugotovil, da je predlog utemeljen.

Na naslednji seji sveta zavoda bo sprejet sklep o spremembi sklepa o razpisu volitev, v katerem se bo opredelilo novo volilno mesto.

Ad/9

Mateja Pirc je prisotne seznanila o izvedbi ankete o medsebojnih odnosih in komunikaciji. Prisotni so v zvezi s tem sprejeli naslednji sklep:

SKLEP 164/2018

Svet zavoda se je seznanil z izvedbo ankete o medsebojnih odnosih in komunikaciji. Na naslednji seji se članom sveta zavoda predstavi rezultate ankete in načrt dela za naprej.

www.os-miren.si



OSNOVNA ŠOLA MIREN

os-miren@os-miren.si

Miren 140 5291 Miren Telefon: (05)330 24 70 Fax: (05)330 24 81

Seja se je zaključila ob 20.15.

Evidenčna št.: 900-1/2018/98

Zapisala:

Damijana Ukmar

Sebastjan Mozetič, l.r.
predsednik Sveta zavoda OŠ Miren



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE,
ZNANOST, KULTURO IN ŠPORT