



**SVET ZAVODA
OSNOVNE ŠOLE MIREN
5291 MIREN**

ZAPISNIK

9. seje Sveta zavoda OŠ Miren, ki je bila v ponedeljek, 7. 3. 2022, ob 18.00 v učilnici št. 8.

Prisotni člani:

- predstavniki delavcev OŠ Miren: Laura Čermelj, Danijela Kosovelj, Neža Stubelj, Nives Zelenjak in Snježana Zupan,
- predstavniki ustanovitelja: Suzana Černe, Jasmina Mihelj Marušič in Mariza Škvarč,
- predstavniki staršev: Ivan Lavrenčič in Martin Vončina.

Ostali prisotni: mag. Nikolaja Munih, prof. def., ravnateljica, Andreja Levstik, pomočnica ravnateljice za šolo in Majda Obreza, računovodkinja.

Opravičili so se: Mojca Šinigoj, sindikalna zaupnica in Urban Novak, predstavnik staršev.

Ad/1

Sejo vodi predsednica sveta zavoda Danijela Kosovelj, ki člane najprej pozdravi in navzoče seznanj, da sta odsotnost opravičili Mojca Šinigoj, sindikalna zaupnica in Urban Novak, predstavnik staršev.

Predsednica sveta zavoda ugotovi, da je prisotnih 10 članov in s tem je sklepčnost zagotovljena.

Predsednica prebere dnevni red, ki je bil predlagan na vabilu za 9. sejo sveta zavoda:

1. Ugotavljanje sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 8. seje sveta zavoda z dne 17. 2. 2022
3. Poročilo in sprejem rednega letnega popisa OŠ Miren za leto 2021, poročča Andreja Levstik
4. Poročilo o delovanju šolske svetovalne službe, poročča ravnateljica
5. Obravnava in sprejem letnega poročila za leto 2021, poročata Majda Obreza in ravnateljica
6. Ugotavljanje redne delovne uspešnosti ravnateljice, poročča ravnateljica
7. Razno

Danijela Kosovelj navzoče člane sveta zavoda vpraša, ali ima kdo pripombe na predlagani dnevni red oziroma ali se strinjajo s predlaganim dnevnim redom.

Danijela Kosovelj ugotavlja, da ni pripomb na predlagani dnevni red.

SKLEP 56/2020

Svet zavoda je sklepčen. Prisotnih je 10 članov.



Dnevni red za 9. sejo sveta zavoda je sledeči:

1. Ugotavljanje sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 8. seje sveta zavoda z dne 17. 2. 2022
3. Poročilo in sprejem rednega letnega popisa OŠ Miren za leto 2021, poročča Andreja Levstik
4. Poročilo o delovanju šolske svetovalne službe, poročča ravnateljica
5. Obravnava in sprejem letnega poročila za leto 2021, poročata Majda Obreza in ravnateljica
6. Ugotavljanje redne delovne uspešnosti ravnateljice, poročča ravnateljica
7. Razno

Svet zavoda ja soglasno, z 10 glasovi ZA, potrdil predlagani dnevni red.

Ad/2

Danijela Kosovelj prisotne člane vpraša, ali se strinjajo z Zapisnikom 8. seje sveta zavoda z dne 17. 2. 2022. Pripomb ni bilo. Vsi prisotni člani sveta zavoda so z dvigom roke potrdili, da se strinjajo s potrditvijo zapisnika 8. seje sveta zavoda.

SKLEP 57/2020

Člani sveta zavoda so soglasno, z 10 glasovi ZA, potrdili zapisnik 8. redne seje sveta zavoda, ki je potekala 17. 2. 2022.

Ad/3

Predsednica sveta zavoda navzoče seznanj, da prehajamo na 3. točko dnevnega reda in besedo preda Andreji Levstik.

Andreja Levstik pove, da je popis potekal bolj tekoče kot lani.

Imenovanih je bilo 10 popisnih komisij. Inventura je potekala med 8. 11. 2021 in 24. 12. 2021, kasneje pa se je stanje usklajevalo. Večino odpisane IKT opreme (računalnike, ekrane in projektorje) smo že nadomestili z novo, ki smo jo pridobili na podlagi različnih projektov. Odpis drobnega inventarja je večji kot lani, ker so upoštevani tudi lanski odpisi. Orodja iz telovadnice, vredna po nabavni vrednosti 3.000,00 eur, smo ponudili ostalim v zameno za prostovoljne prispevke. S prostovoljnimi prispevki smo zanje dobili nadomestilo v višini 3.000,00 eur.

Danijela Kosovelj navzoče vpraša, ali ima kdo kakšno vprašanje ali pripombo na Poročilo o popisu osnovnih sredstev in drobnega inventarja na dan 31. 12. 2021.

Vprašanj in pripomb ni bilo.

SKLEP 58/2020

Člani sveta zavoda so soglasno, z 10 glasovi ZA, potrdili redno letno Poročilo o popisu osnovnih sredstev in drobnega inventarja na dan 31. 12. 2021.

Andreja Levstik vse navzoče pozdravi in zapusti sejo ob 18.13.



Ad/4

Danijela Kosovelj navzoče seznanila, da prehajamo na 4. točko dnevnega reda Poročilo o delu šolske svetovalne službe in besedo preda ravnateljici.

Ravnateljica je navzoče seznanila, da delo svetovalne službe opravljajo trije sodelavci in jih prosila, da napišejo poročilo o delu.

Pove, da je v letu 2021 šolska svetovalna služba delovala v okrnjeni zasedbi do oktobra, ko je bil skladno s sistemizacijo zaposlen nov svetovalni delavec. S 1. 1. 2022 smo dobili od MIZŠ odobreno soglasje za razširjeno delovno mesto v svetovalni službi, zaradi ublažitve stisk učencev, ki so posledica Covid-19.

Ravnateljica pove, da so od januarja do oktobra opravljali delo šolske svetovalne službe Ksenija Korče, Vesna Žorž in deloma tudi ona.

Sedaj Vesna Žorž opravlja delo z nadarjenimi učenci, vse ostalo pa Primož Hvala Kamenšček. DSP koordinira Ksenija Korče.

Ravnateljica prebere poročilo del in nalog, ki so jih opravili v šolski svetovalni službi:

- poklicno usmerjanje: redno obveščanje staršev, individualno sodelovanje z učenci in starši, vodenje vpisnih prijav
- urejanje podatkovne baze za NPZ in obveščanje staršev
- vpis otrok tujcev (dva otroka)
- vpis v 1. razred
- delo na vzgojni problematiki (opravljeno 62 individualnih in skupinskih srečanj)
- izvedene socialne delavnice v POŠ Kostanjevica in POŠ Bilje
- 23 obiskov po razredih
- sodelovanje s Centrom za socialno delo
- sodelovanje z zunanjimi strokovnimi institucijami (Mirenski grad, policija, Center za socialno delo, Vzgojni zavod Planina, Center za poklicno usmerjanje,...)
- ko je bilo odsotnih veliko strokovnih delavcev sta strokovna delavca iz šolske svetovalne službe Vesna Žorž in Primož Hvala Kamenšček opravljala tudi strokovno delo v razredu
- Primož Hvala Kamenšček je izvedel tudi nadstandardno dejavnost: obisk observatorija na Banjšicah
- dodatno strokovno pomoč na šoli vodi tudi Ksenija Korče, pomočnica ravnateljice za vrtce (za 20 otrok)
- med 11. 10. 2021 in 17. 11. 2021 so bili opravljeni programi individualizirane dodatne strokovne pomoči (v živo ali preko spleta).



- delo z nadarjenimi učenci je izvajala Vesna Žorž (najprej je potrebno potrditi nadarjene učence in s tem seznaniti starše). Starši enega učenca so odklonili sodelovanje njihovega otroka v programu.

Evidentirali so 27 učencev, ki bi lahko bili nadarjeni. Pridobiti so morali soglasje staršev. Dva starša sta odklonila testiranje otroka.

Letos bo organiziran tabor za nadarjene učence, ki so mu dodali še naziv tabor zvedavih v CŠOD v Vojskem. Potekal bo predvidoma maja 2022. Poudarek bo na robotiki.

Ravnateljica pove, da je bila v 1. ocenjevalnem obdobju realizacija pouka med 48,7% in 60,3%, povprečna realizacija pa je znašala 52,6%.

Danijela Kosovelj navzoče vpraša, ali ima še kdo kakšno vprašanje.

Ivan Lavrenčič pove, da zelo pogreša komentarje dela šolske svetovalne službe oziroma opis, kaj se dela. Strokovni delavci so samo naštel, kaj so delali, vendar se iz tega ne razbere opravljenih del in nalog.

Nadaljuje, da bi bilo v primeru DSP-jev potrebno ob koncu ocenjevalnega obdobja napisati poročilo oziroma informirati starše, kaj so pri DSP-ju delali.

Ravnateljica mu pove, da so starši vedno vabljeni na pogovorne ure in tudi sama je vedno na razpolago, da jim pove in obrazloži, kako poteka DSP pri posameznem otroku.

Ravnateljica navzoče seznanja, da se svetovalni delavec Primož Hvala Kamenšček ukvarja s težko problematiko posameznih učencev in tudi posameznih oddelkov.

Ivana Lavrenčič zanima, kaj se bo na šoli naredilo na preventivi varnosti otrok, da se ne bodo ponavljali problematični dogodki, da bi bila šola varna in da učenci ne bi bili ogroženi.

Ravnateljica pove, da je naša šola varna in da je to problematika, ki jo povzročata eden ali dva učenca.

Danijela Kosovelj navzoče vpraša, ali ima še kdo kakšno vprašanje ali pripombo.

Suzano Černe zanima, ali so učenci med poukom koncentrirani.

Ravnateljica pove, da so učenci v času Covid-19 in šolanja na domu postali zelo »uležani« in sedaj pri pouku nimajo koncentracije, v razredu pa je zaznati nemir. Pove, da so učenci bolj hiperaktivni in da so nekateri bolje delali na daljavo.

Učenci na predmetni stopnji so površni in površno berejo navodila za delo.



Domneva, da bodo posledice tega obdobja dolgoročne.

Pri učencih, kjer njihovo delo spremljajo in nadzirajo starši, ni zaznati večjih sprememb, medtem, ko se pri učencih, ki niso pod nadzorom staršev pozna posledice izobraževanja na daljavo, ki se kažejo z vrzeli v znanju in neopravljenem učnim delom.

Suzana Černe pove, da na gimnaziji učenci nimajo koncentracije in bežijo pred obveznostmi.

Suzano Černe zanima, ali so se vsi otroci, ki bi se morali glede na stalno bivališče vpisati v Miren, dejansko to tudi storili, ali so se vpisali v druge občine.

Ravnateljica pove, da nima te informacije. Vsi, ki spadajo v ta šolski okoliš, so dobili vabilo k vpisu. V Biljah je vpis najšibkejši in bo najbrž kombiniran oddelek, medtem ko bosta v Mirnu in Kostanjevici oddelka po 15 učencev.

Zelo veliko je povpraševanje za vpis v vrtec.

Marizo Škvarč zanima, koliko je odlogov šolanja.

Ravnateljica pove, da nima tega podatka in da ga bo pridobila.

Ivana Lavrenčič zanima, koliko učencev »zgubimo« pri prehodu iz 5. v 6. razred.

Ravnateljica pove, da se najpogosteje »zgubijo« otroci s Krasa, ker nadaljujejo šolanje v Komnu, bodisi iz logističnih razlogov, bodisi, ker obiskujejo glasbeno šolo v Komnu.

Jasmina Mihelj Marušič pove, da se jih bo iz POŠ Kostanjevica večina prepisala na OŠ Komen.

Ravnateljica pove, da te informacije nima in tudi, da so v POŠ Kostanjevica čudne situacije. Starši izvajajo mobing nad učiteljico in ostalimi starši. To so starši, ki so bili večkrat povabljeni v šolo na razgovor, vendar pa do srečanja še ni prišlo zaradi bolezni.

Ravnateljica pove, da je vesela, da jo je ga. Jasmina Mihelj Marušič informirala, da želijo starši otroke prepisati v Komen, da bo na to bolj pozorna.

Jasmina Mihelj Marušič pove, da o POŠ Kostanjevica sliši same pohvale in ne sliši pripomb.

Nives Zelenjak pove, da sporočilo ge. Jasmine ni razumela v smislu, da je na šoli Kostanjevica vzrok za prepis učencev na šolo Komen, ampak prehod na matično šolo Miren.



Danijela Kosovelj pove, da obdobje Covida-19 pušča in bo pustilo posledice na vseh. Navzoče seznanili, da uči 5. razred in v njenem razredu ne zaznava veliko težav. Pove, da so njeni učenci motivirani za delo in starši veliko sodelujejo z učenci in z njo.

Laura Čermelj pove, da opaža, da so učenci bolj razdražljivi, imajo več težav pri branju, hitro obupajo in pričakujejo boljše rezultate, čeprav vložijo manj dela. Če tega ne dosežejo, so razočarani. Pove, da pogreša stik s starši.

Mariza Škvarč pove, da je Covid pustil posledice. Na naši šoli se v bistvu srečujemo z malo težavami. Splošno se zaznava porast obravnavanih situacij, hudih stvari je na drugih šolah veliko več.

Mariza Škvarč pove, da se je najmanj težav pri Nacionalnem preverjanju znanja pokazalo lani. Te težave bodo prišle z zamikom.

Pove, da je bilo branja zelo malo. Pojavljale se bodo hude vedenjske težave.

Mariza Škvarč pove, da v kolikor strokovni delavci v šolski svetovalni službi niso pravilno opisali opravljenih del in nalog, bi bilo prav, da bi prišli pojasniti opravljeno delo.

Med člani sveta zavoda je o tem potekala razprava in dogovorili so se, da bodo strokovni delavci v šolski svetovalni službi predstavili način delovanja in pojasnili opravljeno delo ter načrte za prihodnost, na naslednji seji sveta staršev.

Martina Vončina zanima, ali je poznati porast udeležbe staršev na pogovornih urah, saj so kot predstavniki staršev spodbujali ostale starše, da se udeležijo pogovornih ur.

Nives Zelenjak pove, da je sodelovanje s starši od 1. do 4. razreda v redu in ima dobro izkušnjo.

Marizo Škvarč zanima, koliko je bilo izobraževanja na domu, ker se učenci niso hoteli samotestirati.

Ravnateljica pove, da smo sprva imeli 15 učencev, postopoma pa se je na podlagi razgovorov to število zmanjševalo in pristalo na 1 učencu. Ta učenec je obiskoval predmetno stopnjo in je prišel k pouku šele po zimskih počitnicah.

SKLEP 59/2020

Ravnateljica je člane sveta zavoda seznanila o delovanju šolske svetovalne službe. Šolska svetovalna služba predstavi svoje delo na naslednji seji sveta staršev.

Ad/5

Danijela Kosovelj da besedo računovodkinji Majdi Obreza.



Majda Obreza natančno predstavi letno poročilo za leto 2021.

Posebej izpostavi, da:

- smo celo leto prejeli sredstva za zaščitno opremo
- regresirana prehrana je višja, ker je bilo letos šolanje na šoli
- sta nam ostali dve večji terjatvi (za eno dobivamo mesečne prilive, pri drugi pa smo v čakalni vrsti)
- predšolsko vzgojo nam financira občina po dejanskih stroških in smo zato dobili več sredstev
- tržna dejavnost je delovala preko celega leta; pozna se, da nismo davčni zavezanci in nam to predstavlja celoten prihodek
- stroške največ predstavljajo:
 - stroški živil
 - stroški povezani z delovanjem šole (ogrevanje, voda, ...)
 - stroški storitev (strokovne ekskurzije)
 - amortizacija je višja zaradi amortizacije novega dela šole
 - velik del odhodkov predstavljajo tudi stroški dela, ki vsebujejo stroške petih odpravnin in izplačane dodatke zaradi Covida-19.

Poslovno leto bomo zaključili s pozitivnim poslovnim izidom in upa, da bomo v prihodnje boljši.

Majda Obreza pove, da so podrobne analize v tabelah priloženega gradiva na svet zavoda.

Ivana Lavrenčič zanima, zakaj je amortizacija v dveh tabelah in različna.

Majda Obreza mu to pojasni.

Ivana Lavrenčič zanima zakaj je nekje navedeno povprečno število zaposlenih 102, drugje pa 93.

Majda Obreza mu pove, da v povprečnem številu zaposlenih 102 so všteti tudi zaposleni, ki so na porodniškem dopustu ali daljši bolniški odsotnosti, povprečno število zaposlenih 93 pa pomeni povprečno število aktivno delujočih zaposlenih.

Danijela Kosovelj se Majdi Obreza zahvali za predstavitev Letnega poročila za leto 2021.

Majda Obreza vse prisotne pozdravi in zapusti sejo ob 19.40.

Danijela Kosovelj da besedo ravnateljici.

Ravnateljica navzoče vpraša, ali ima kdo kakšno vprašanje.



Ravnateljica pove, da so sanirali streho v vrtcu v Biljah, ki je puščala vodo.

Pove, da moramo na matični šoli v Mirnu malo potrpeti, saj trenutno pogoji dela niso najboljši, bomo pa imeli po zaključku gradnje nadstandardne pogoje.

Pove, da so bile v šolskem letu 2020/21 realizirane vse dejavnosti.

Zaradi Covida-19 je bilo precej kadrovskih težav, ker je manjkalo veliko strokovnih delavcev, obolevalo pa je tudi tehnično osebje. Vsi so bili zelo obremenjeni.

Posodobljena je bila računalniška oprema. Sodelovali smo v projektu Arnes in pridobili kamere in mikrofone, določeno opremo pa so nam donirala podjetja.

Odpisani so računalniki z letnico 2009.

Trudili smo se varčno poslovati.

Nismo nabavljali veliko didaktičnih pripomočkov, ker jih nimamo kam shranjevati.

Na matični šoli v Mirnu imajo zelo veliko prostorsko stisko in posledično je logistika urnikov zelo zahtevna. Nova avla je v veliko pomoč. Pouk športne vzgoje poteka večinoma zunaj, na razredni stopnji pa kar v matični učilnici ali v avli.

Šola je postala partnerica v konzorciju CŠOD. V sodelovanju s konzorcijem je šola vključena v Erazmusov projekt mobilnosti.

Ravnateljica prisotne seznanj, da je bila veliko odsotna zaradi bolniškega staleža, vendar je kljub temu delala na daljavo in spremljala delo na šoli.

Zaradi epidemije Covid-19 je odpadla večina medgeneracijskih druženj. Učenci zadnje triade so se udeležili pogozdovanja na Cerju in so sodelovali na različnih projektih.

Danijela Kosovelj navzoče vpraša, ali ima še kdo kakšno vprašanje.

Suzana Černe razmišlja o ponudbi v taboru za nadarjene – robotika. Zanima jo, ali je za vseh 27 učencev robotika tisto, kar si želijo. Ali ne bi bilo bolje, da bi nadarjenim učencem ponudili večjo pestrost programa v taboru.

Suzana Černe opaža, da se za tiste, ki potrebujejo pomoč zelo veliko vlaga. Predlaga, da bi ponudili več pozornosti in bolj pestro ponudbo tudi za nadarjene učence.

Ravnateljica pove, da se z mnenjem ga. Suzane Černe strinja in doda, da so se nadarjeni učenci udeležili delavnic v Hiši eksperimentov ter literarnih in likovnih natečajev, na katerih so dosegli vidne rezultate.

Ivan Lavrenčič predlaga, da bi imeli čim več delavnic z različnimi vsebinami, da bi se učenci lažje odločali za nadaljnje izobraževanje.



Mariza Škvarč pove, da veliko učencev noče biti obravnavan kot nadarjen učenec, ker mu to pomeni obremenitev.

Moral bi biti diferenciran temeljni pouk. Pomembno je, da se učitelji poslužujejo individualizacije in diferenciacije pri pouku.

Suzana Černe pove, da bi morali učencem ponuditi dejavnosti, ki bi jih spodbujale h kreativnosti in razvijale njihove sposobnosti. Predlaga, da je potrebno motivirati učitelje k dejavnostim, da bi šola po nečem izstopala.

SKLEP 60/2020

Člani sveta zavoda so soglasno, z 10 glasovi ZA, potrdili Letno poročilo za leto 2021.

Ad/6

Danijela Kosovelj navzoče seznanila, da prehajamo k 6. točki dnevnega reda – ugotavljanje redne delovne uspešnosti ravnateljice in besedo preda ravnateljici.

Ravnateljica pove, da bo poročilo o opravljenem delu prebrala.

Izčrpno poročilo, v katerem je navedla zakonsko podlago za ugotavljanje redne delovne uspešnosti ravnatelja, predstavila realizacijo obsega programa, razvojno naravnost zavoda, izredne zadeve in poslovno vodenje je priloga tega zapisnika.

Ravnateljica poudari, da učne pripomočke nabavlja zelo preudarno. Vedno se trudi, da svoje delo opravlja strokovno, odgovorno in v skladu z zakonodajo ter v dobrobit učencem in sodelavcem.

Zelo ji je pomemben ugled šole.

Pove, da niti eno leto od leta 2018, ko se je na šoli zaposlila kot ravnateljica, ji ni uspelo v celoti izkoristiti letnega dopusta. V celoti ima neizkoriščen letni dopust iz leta 2021, sedaj pa ji je dodeljen že nov. Trenutno koristi po dnevih letni dopust iz leta 2020, 15 dni dopusta iz leta 2019 pa ji je propadlo.

Kljub vztrajnemu mobingu, ki se je izvajal nad njo, je vedno opravljala delo strokovno.

Danijela Kosovelj navzoče člane sveta zavoda vpraša, ali ima še kdo kakšno vprašanje.

Ker ni bilo vprašanj, se Danijela Kosovelj ravnateljici zahvali za izčrpno poročilo.

Danijela Kosovelj prosi ravnateljico naj zapusti učilnico.

Ravnateljica pove, da bi želela biti prisotna na ocenjevanju njenega dela.

Pove, da ji je bila lani s strani sveta zavoda storjena krivica. Želela je pojasniti svetu zavoda o njeni oceni in predvsem, kaj je bilo tisto, kar je premalo naredila, vendar pa kljub pisni zahtevi tega ni dobila.

Danijela Kosovelj vpraša člane sveta zavoda, ali naj bo ravnateljica prisotna ali ne.

Ivan Lavrenčič pove, da ni običajno, da je ravnateljica prisotna na ocenjevanju.

Ravnateljica zapusti sejo ob 20.34.

Danijela Kosovelj prebere okrožnico o Ugotavljanju delovne uspešnosti direktorjev in ravnateljev.



Sledi ugotavljanje delovne uspešnosti.

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda obsega štiri točke, in sicer:

1. realizacija obsega programa, kjer je mogoče doseči največ 25%
Suzana Černe pove, da pogreša program dejavnosti za delo z nadarjenimi učenci. Vidi pa napredek od lani.
2. kakovost izvedbe programa, kjer je mogoče doseči največ 35%
Med člani teče diskusija. Zelo pozitivno se do ravnateljice odzove Martin Vončina.
3. razvojna naravnost zavoda, kjer je mogoče doseči največ 35%
Suzana Černe pohvali ravnateljico za sodelovanje v Erasmusu.
4. zagotavljanje materialnih pogojev, kjer je mogoče doseči največ 5%

Danijela Kosovelj navzoče člane seznanila, da je potrebno določiti odstotek izpolnitve letnega programa dela ter zagotavljanja dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda, ki ga bo prejela ravnateljica po posameznih točkah, ter določiti skupno oceno.

Po temeljiti diskusiji so se člani sveta zavoda dogovorili, da bodo ravnateljici namenili za:

1. realizacijo obsega programa 25%
2. kakovost izvedbe programa 20%
3. razvojno naravnost zavoda 35%
4. zagotavljanje materialnih pogojev 5%

Torej skupaj 85%.

Člani se strinjajo z oceno 4.

Ravnateljica se seji pridruži ob 21.25.

Danijela Kosovelj ravnateljico seznanila, da je dosegla sledeče:

1. realizacijo obsega programa 25%
2. kakovost izvedbe programa 20%
3. razvojno naravnost zavoda 35%
4. zagotavljanje materialnih pogojev 5%

Vsota vseh doseženih odstotkov znaša 85%.

Ravnateljica je dosegla 4% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Danijela Kosovelj je ravnateljici podala obrazložitev točkovanja članov sveta zavoda:

1. pogrešajo program dejavnosti za delo z nadarjenimi učenci
2. ravnateljica je bila na dolgem bolniškem staležu
3. ravnateljica ima neprimeren način komuniciranja

Ravnateljico zanima, v čem vidijo člani sveta zavoda neprimeren način komuniciranja. Pove, da je imela v letu 2019 kar 18, v letu 2020 kar 14 in v letu 2021 pa 8 inšpekcijskih pregledov.

Ravnateljica pove, da program dela za nadarjene učence stalno spodbuja, vendar ga prejšnja strokovna delavka v šolski svetovalni službi ni želela realizirati. Ni prišlo do realizacije, vendar ne po njeni krivdi.



Suzana Černe pove, da je ta nagovor drugačen, kot je bil prej. Ravnateljici pove, da je bil njen način komunikacije neprimeren, saj je žugala s prstom in grozila in je ona to občutila kot mobing. Ravno tako člani sveta zavoda.

Ravnateljica pove, da je bila ocena za leto 2020 krivična, saj je garala vsak dan od 7.00 do 19.00; dogajala se je gradnja, epidemija, v šolski svetovalni službi je bila strokovna delavka stalno na bolniški in jo je poleg vsega nadomeščala.

Pove, da ni ona kriva, ker šola nima ugleda, niti na MIZŠ, kot bi si ga tudi sama želela.

Suzana Černe pove, da jo popolnoma razume, vendar način, kako to posreduje »samo jaz, jaz..«, vse to deluje, kot da prej ni bilo nič narejenega.

Način in ton s katerim je zaključila predstavitev dela za lansko leto, je bil žugajoč in v tem vidi problem komunikacije. Poudari, da je treba na tem še veliko narediti.

Danijela Kosovelj pove, da je v času njenega ravnateljstva imela šola velik ugled, tako na MIZŠ kot na Zavodu za šolstvo in povsod drugje, ter da je šola zapustila v razcvetu in urejeno od a do ž. Šola je dobivala pohvale na vseh področjih.

SKLEP 61/2020

Svet zavoda je na seji, dne 7. 3. 2022 ugotovil, da je ravnateljica dosegla 85% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice nameni 4% sredstev v višini njene osnovne plače za obdobje za leto 2021, ki se bo izplačala v letu 2022, na podlagi poslovnega poročila za leto 2021 in po izvedenem postopku ugotavljanja redne delovne uspešnosti ravnateljev v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti s področja šolstva.

Ad/7

Danijela Kosovelj naznani, da 7. točka dnevnega reda – Razno odpade.

Člani sveta zavoda predlagajo, da bi bile seje sveta zavoda ob ponedeljkih ali sredah.

Danijela Kosovelj se članom sveta zavoda zahvali za prisotnost in vse lepo pozdravi.

Seja se je zaključila ob 21.41.

Evidenčna št.: 900-5/2020/62

Zapisala:

Darija Mavrič

Danijela Kosovelj, l.r.
predsednica Sveta zavoda OŠ Miren