



P R A V I L A

**o prilagajanju šolskih obveznosti
za perspektivnega in vrhunškega športnika
oziroma mladega umetnika**

Miren, 1. september 2013

Kazalo

1	SPLOŠNE DOLOČBE	2
2	PRIDOBITEV STATUSA	2
2.1	Pogoji za pridobitev statusa	2
2.2	Postopek za pridobitev statusa	2
2.3	Dodelitev statusa	3
3	PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI	3
3.1	Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti	3
3.2	Obiskovanje pouka in drugih dejavnosti	3
3.3	Načini in roki za ocenjevanje znanja	3
3.4	Obveznosti za uresničevanje pravic udeležencev	4
3.5	Opravičevanje odsotnosti	4
4	MIROVANJE, PRENEHANJE IN ODVZEM STATUSA	4
4.1	Mirovanje statusa	4
4.2	Prenehanje statusa	5
4.3	Odvzem statusa	5
5	VODENJE EVIDENCE in HRAMBA PODATKOV	5
6	VARSTVO PRAVIC	6
6.1	Mediacija	6
6.2	Pritožba	6
7	KONČNE DOLOČBE	6

Na osnovi 51. člena Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06 UPB3, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF in 63/13, v nadaljevanju ZOsn) in 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Ur. l. RS, št. 16/07 UPB5, 36/08, 58/09 (64/09 pop. in 65/09 pop.), 20/11, 40/12-ZUJF in 57/12-ZPCP-2D) je ravnateljica Danijela Kosovelj dne 1. 9. 2013 sprejela

P R A V I L A **o prilagajanju šolskih obveznosti** **za perspektivnega in vrhunskega športnika oziroma mladega umetnika**

1 SPLOŠNE DOLOČBE

Osnovna šola s temi pravili ureja postopke za:

- pridobitev statusa,
- prilagajanje šolskih obveznosti,
- mirovanje, prenehanje in odvzem statusa,
- vodenje evidence in hrambo podatkov,
- varstvo pravic.

2 PRIDOBITEV STATUSA

Šola dodeli status učencu, če izpolnjuje vse pogoje, določene z zakonom in temi pravili. S statusom si učenec pridobi ugodnosti, ki jih šola in starši opredelijo v pisnem dogovoru.

2.1 Pogoji za pridobitev statusa

Učenec lahko pridobi status:

- perspektivnega športnika,
- vrhunskega športnika,
- perspektivnega mladega umetnika,
- vrhunskega mladega umetnika.

2.2 Postopek za pridobitev statusa

Predlog za pridobitev statusa podajo učenčevi starši ali zakonit zastopnik (v nadaljevanju: starši).

Pisni predlog za dodelitev statusa z dokazili o izpolnjevanju pogojev oddajo:

- razredniku ali
- učitelju športa, učitelju likovne in glasbene umetnosti, ki uči učenca ali
- v tajništvo šole.

Starši lahko vložijo predlog kadarkoli med šolskim letom, če izpolnjuje predpisane pogoje.

K vlogi za pridobitev statusa:

- a) **perspektivnega športnika** se priloži potrdilo o registraciji pri nacionalni panožni športni zvezi in o tekmovanjih v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez;
- b) **vrhunskega športnika** se priloži potrdilo o doseženih vrhunskih športnih dosežkih mednarodne vrednosti;
- c) **perspektivnega mladega umetnika** se priloži potrdilo o udeleževanju na državnih tekmovanjih s področja umetnosti;
- d) **vrhunskega mladega umetnika** se priloži potrdilo o doseganju najvišjih mest oziroma nagrad na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Če vloga ni popolna (niso priložena vsa dokazila) ali ni razumljiva, se starše pozove k dopolnitvi vloge v roku osmih dni.

2.3 Dodelitev statusa

Šola dodeli učencu status za tekoče šolsko leto.

O dodelitvi statusa odloči ravnatelj z odločbo v skladu z določili Zakona o splošnem upravnem postopku in temi pravili.

Pred odločitvijo o dodelitvi statusa si mora ravnatelj pridobiti:

- v prvem izobraževalnem obdobju mnenje razrednika,
- v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju poleg mnenja razrednika tudi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

Ravnatelj izda odločbo najkasneje v 30 dneh po prejemu popolne vloge staršev. Odločba o dodelitvi statusa začne veljati z dnem, ko jo eden od staršev podpiše.

3 PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti s pisnim dogovorom.

3.1 Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti

Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Z dogovorom se učencu prilagodijo zlasti:

- čas upravičene odsotnosti od pouka in drugih oblik organiziranega dela;
- obveznosti učenca pri pouku in drugih oblikah organiziranega dela (vaje, seminarske naloge, obvezne izbirne vsebine, strokovne ekskurzije in drugo);
- načini in roki za ocenjevanje znanja oziroma izpolnjevanje drugih obveznosti;
- možnosti za opravljanje predmetnega izpita, če je neocenjen iz posameznih predmetov.

Šola učencem s statusom **vrhunskega športnika ali vrhunskega mladega umetnika** lahko dodatno zagotavi pogoje za izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim nudi različne oblike individualne pomoči.

Učencu se šolske obveznosti praviloma prilagodijo tako, da jih lahko opravi v posameznem ocenjevalnem obdobju.

Pisni dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti se sklene in podpiše ob vročitvi odločbe.

Učenec ima vselej pravico povedati svoje mnenje v zvezi s statusom.

Če med šolskih letom pride do sprememb, zaradi katerih ni mogoče izpolnjevati dogovorjenih obveznosti, se lahko dogovor spremeni oziroma dopolni.

3.2 Obiskovanje pouka in drugih dejavnosti

Učenec s statusom **perspektivnega športnika ali umetnika** :

- Redno obiskuje pouk in vse ostale vzgojno-izobraževalne dejavnosti po letnem delovnem načrtu šole.

Učenec s statusom **vrhunskega športnika ali umetnika** lahko izostane:

- od rednega pouka največ 1 pedagoško uro dnevno zaradi treninga in vadbe, če poteka istočasno;
- kot pouk oziroma ves šolski dan v primeru načrtovanih priprav pred tekmovanjem.

3.3 Načini in roki za ocenjevanje znanja

- Kljub statusu se lahko znanje učenca ustno ali pisno preverja (brez ocenjevanja).
- Učenec s statusom perspektivnega in vrhunskega športnika oz. mladega umetnika se redno udeležuje pisnega ocenjevanja znanja.
- Če je učenec s statusom perspektivnega in vrhunskega športnika oz. mladega umetnika zaradi vzporedne dejavnosti (tekmovanja, treningi, priprave na tekmovanja) na dan pisnega ocenjevanja znanja odsoten, se je dolžan vnaprej dogovoriti z učiteljem o novem datumu individualnega pisnega ocenjevanja znanja.
- Za ustno ocenjevanje znanja se učenec s statusom perspektivnega in vrhunskega športnika oz. mladega umetnika vnaprej dogovori z učiteljem posameznega predmeta.

- Učenec s statusom perspektivnega in vrhunškega športnika oz. mladega umetnika mora pridobiti ocene do 10 delovnih dni pred koncem ocenjevalnega obdobja. Po tem času ga lahko učitelj nenapovedano vpraša kadarkoli, če učenec nima dovolj ocen.
- Na pisno prošnjo staršev lahko učenec s statusom **vrhunškega športnika ali umetnika** ob zaključku rednega pouka opravlja predmetni izpit, če zaradi obremenitev v celem letu ni bil ocenjen oziroma je bilo ocenjevanje časovno nemogoče.

3.4 Obveznosti za uresničevanje pravic udeležencev

Učenci in osebe, ki so vezane na status učenca, morajo izpolnjevati določene obveznosti.

Obveznosti učenca:

- vestno opravlja svoje šolske obveznosti;
- vse izostanke od pouka mora vnaprej napovedati;
- v primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj in nastopov, ki mu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se mora z učitelji dogovoriti za ustno ali pisno preverjanje in ocenjevanje znanja;
- v primeru slabšega znanja pri določenem predmetu se mora na predlog učitelja redno udeleževati dopolnilnega pouka.

Obveznosti staršev:

- redno spremljajo uspeh in vedenje svojega otroka;
- redno obiskujejo govorilne ure pri razredniku in posameznih učiteljih;
- v primeru slabših ocen se morajo dogovoriti z učiteljem o načinu popravljanja in izboljšanja le teh;
- se dogovorijo z učiteljem o dodatnih urah pomoči učencu;
- redno in pravočasno opravičijo izostanke.

Obveznosti razrednika:

- v redovalnici primerno označi učence, ki jim je bil status dodeljen, jim preneha, miruje ali jim je odvzet;
- v šolsko dokumentacijo vpiše zahtevane podatke o statusu učenca (številko odločbe, ipd.);
- obvešča ravnatelja in starše o vseh kršitvah dogovora v zvezi s statusom;
- ravnatelju posreduje pisna mnenja in predloge za mirovanje, prenehanje ali odvzem statusa.

Obveznosti učiteljev:

- v primeru slabšega znanja vključijo učenca v dopolnilni pouk;
- v primeru napovedane daljše učenčeve odsotnosti ga obvestijo, katero učno snov bodo v času njegove odsotnosti obravnavali;
- v primeru večjega števila treningov, vadb, nastopov in tekmovanj se dogovorijo z učencem o času opravljanja pisnega in ustnega preverjanja znanja;
- usmerjajo učenca k nadaljnjemu delu ter ga navajajo na samostojno delo doma;
- skupaj z učencem pripravijo individualni načrt dela za preverjanje in ocenjevanje znanja;
- učencu s statusom vrhunškega športnika ali umetnika omogočijo dodatno posvetovanje.

Obveznosti ravnatelja ali pomočnika ravnatelja:

- postopa in ukrepa v skladu z določili teh pravil;
- upošteva predloge učiteljev, staršev, učenca in trenerjev; obvesti starše, klub, društvo ali šolo o mirovanju, prenehanju ali odvzemu statusa učencu.

3.5 Opravičevanje odsotnosti

Učenec oziroma njegovi starši so dolžni upoštevati in vsako odsotnost od pouka ali drugih obveznih dejavnosti.

Učenec oziroma njegovi starši so dolžni odsotnost od pouka ali drugih obveznih dejavnosti opravičiti v skladu s pravili šolskega reda.

Odsotnost učenca od pouka zaradi statusa se lahko opraviči le na podlagi pisnega opravičila staršev, kluba, društva ali šole, kjer se učenec dodatno izobražuje. Odsotnost nad 5 dni pouka odobri ravnatelj.

4 MIROVANJE, PRENEHANJE IN ODVZEM STATUSA

Učencu lahko status miruje, mu preneha ali pa se mu lahko odvzame.

4.1 Mirovanje statusa

Učencu lahko miruje status. Status miruje, dokler obstajajo razlogi, na podlagi katerih je odločeno o mirovanju.

Razlogi za mirovanje statusa:

- bolezni,
- poškodbe ali
- drugi utemeljeni razlogi.

Drugi utemeljeni razlogi za mirovanje statusa:

- neizpolnjevanje obveznosti iz pisnega dogovora;
- zaradi učnih težav, ki imajo za posledico negativne ocene;
- kršitve hišnega reda .

Mirovanje statusa lahko predlagajo:

- razrednik,
- učiteljski zbor ali
- učenčevi starši.

Pred odločitvijo o mirovanju statusa si mora ravnatelj pridobiti mnenje:

- razrednika v prvem izobraževalnem obdobju in
- razrednika in oddelčnega učiteljskega zbora v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju.

O mirovanju statusa odloči ravnatelj z odločbo v osmih dneh po prejemu utemeljenega pisnega mnenja.

Med mirovanjem statusa učenec ne more uveljavljati pravic, ki so mu bile dodeljene.

4.2 Prenehanje statusa

Učencu lahko preneha status, ki mu je bil dodeljen.

Status učencu preneha:

- na zahtevo učenčevih staršev;
- s potekom časa, za katerega mu je bil dodeljen;
- če prenehajo razlogi, zaradi katerih mu je bil status dodeljen;
- če ni več učenec šole, na kateri je pridobil status;
- če se mu status odvzame.

S prenehanjem statusa učencu prenehajo vse pravice, ki so mu bile dodeljene.

O prenehanju statusa odloči ravnatelj z odločbo v osmih dneh po prejemu pisnega mnenja.

Pred odločitvijo o prenehanju statusa si mora ravnatelja pridobiti mnenje:

- razrednika v prvem izobraževalnem obdobju in
- razrednika in oddelčnega učiteljskega zbora v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju.

4.3 Odvzem statusa

Učencu lahko šola odvzame status, če po svoji krivdi ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti iz pisnega dogovora med šolo in starši.

Predlog za odvzem statusa poda:

- razrednik ali
- učiteljski zbor.

O odvzemu statusa odloči ravnatelj z odločbo v osmih dneh po prejemu utemeljenega pisnega predloga.

5 VODENJE EVIDENCE in HRAMBA PODATKOV

Evidenco o dodelitvi, mirovanju, prenehanju in odvzemu statusa vodi in hrani poslovni sekretar šole v skladu s Pravili o zbiranju in zavarovanju osebnih podatkov eno leto po zaključku šolanja učencev.

6 VARSTVO PRAVIC

Odločba o dodelitvi statusa oziroma dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti je enako obvezujoč za vse, na katere se nanaša oziroma so ga podpisali.

Učenčevi starši lahko ob pridobivanju ali prenehanju statusa, med mirovanjem oziroma v zvezi z uveljavljanjem pravic in obveznosti iz statusa zahtevajo, da se odločitve preverijo, ali jim ugovarjajo, če menijo, da so v nasprotju z določbami teh pravil, odločbo, s sklenjenim dogovorom ali z drugim aktom oziroma predpisom.

6.1 Mediacija

Za miren in dogovoren način reševanja konfliktov in sporov med učenci, starši in delavci šole lahko šola predlaga postopek mediacije.

6.2 Pritožba

Zoper odločbo v zvezi s statusom je mogoča pritožba, ki jo vložijo učenčevi starši na šoli v osmih dneh po prejemu pisne odločbe oziroma v tridesetih dneh od vložitve predloga za dodelitev statusa, če o predlogu ni bilo odločeno s pisnim aktom (molk organa).

O pritožbi odloča 5-članska pritožbena komisija šole, ki jo imenuje predsednik sveta šole za vsak posamezni primer posebej. Člani komisije za posamezni primer so trije predstavniki delavcev šole in dva zunanja člana (predstavniki staršev in strokovni delavci druge šole).

Če se v postopku ugotovi, da šola ni izpolnila dogovorjenih obveznosti, je dolžna učencu zagotoviti novo možnost, da jih opravi, oziroma mu na drug način prizna pravice.

Zoper odločitev komisije je dovoljen upravi spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče RS v tridesetih dneh od prejema pisne odločitve pritožbene komisije.

7 KONČNE DOLOČBE

Ta pravila so bila objavljena na oglasni deski šole od 25. do 30. 8. 2013.

Pravila pričnejo veljati naslednji dan po objavi na oglasni deski in se uporabljajo od 1. 9. 2013 dalje.

Z dnem veljavnosti teh pravil prenehajo veljati pravila št. 592/08, sprejeta dne 1. 8. 2008

Pravila se lahko spremenijo in dopolnjujejo po enakem postopku, kot so bila sprejeta.

Številka: 566/13
Miren, 1. 9. 2013



Danijela Kosovelj,
ravnateljica

Priloge pravil:

1. Vloga za dodelitev statusa perspektivnega oz. vrhunškega športnika
2. Vloga za dodelitev statusa perspektivnega oz. vrhunškega umetnika
3. Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti

(ime, priimek, naslov staršev/skrbnikov)

V L O G A
za dodelitev statusa perspektivnega / vrhunškega športnika
šol. leto: 20__/__

Ime in priimek starša/skrbnika: _____ Telefon: _____

Naslov: _____

Ime in priimek učenca: _____ Razred: _____ Datum rojstva: _____

Športna dejavnost: _____

Klub/društvo: _____ Telefon: _____

Starši učenca/-ke predlagamo, da se sinu/hčeri v šolskem letu 20__/__ **dodeli status** (*obvezno obkrožite črko pred nazivom statusa, ki ga predlagate*):

- A) **PERSPEKTIVNEGA ŠPORTNIKA**, ker je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez;
- B) **VRHUNškega ŠPORTNIKA**, ker dosega vrhunske športne dosežke mednarodne vrednosti.

Za upravičenost dodelitve statusa prilagam naslednja dokazila:

- A) potrdilo, da je **registriran** pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez;
- B) potrdilo, da **dosega** vrhunske športne dosežke mednarodne vrednosti.

Izjavljam, da:

- *bo zgleden/-a učenec/-ka,*
- *ob koncu ocenjevalnih obdobj ne bo imel/-a negativnih ocen,*
- *ne bo neopravičeno izostajal/-a od pouka,*
- *ne bo imel/-a izrečenega vzgojnega opomina,*
- *ne bo kršil/-a hišnega reda in pravil šolskega reda.*

Soglašam, da se mu/ji lahko odvzame status:

- *če po svoji krivdi ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti iz tega dogovora.*

Datum: _____

Podpis starša/skrbnika: _____

(ime, priimek, naslov staršev/skrbnikov)

V L O G A
za dodelitev statusa perspektivnega / vrhunškega umetnika
šol. leto: 20__ / __

Ime in priimek starša/skrbnika: _____ Telefon: _____

Naslov: _____

Ime in priimek učenca: _____ Razred: _____ Datum rojstva: _____

Umetnostna dejavnost: _____

Šola/društvo: _____ Telefon: _____

Starši učenca/-ke predlagamo, da se sinu/hčeri v šolskem letu 20__ / __ **dodeli status** (obvezno obkrožite črko pred nazivom statusa, ki ga predlagate):

- A) **PERSPEKTIVNEGA MLADEGA UMETNIKA**, ker se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti;
- B) **VRHUNŠKEGA MLADEGA UMETNIKA**, ker dosega najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Za upravičenost dodelitve statusa prilagam naslednja dokazila:

- A) potrdilo, da se **udeležuje** državnih tekmovanj s področja umetnosti;
- B) potrdilo, da **dosega** najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Izjavljam, da:

- *bo zgleden/-a učenec/-ka,*
- *ob koncu ocenjevalnih obdobj ne bo imel/a negativnih ocen,*
- *ne bo neopravičeno izostajal/-a od pouka,*
- *ne bo imel/-a izrečenega vzgojnega opomina,*
- *ne bo kršil/-a hišnega reda in pravil šolskega reda.*

Soglašam, da se mulji lahko odvzame status:

- *če po svoji krivdi ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti iz tega dogovora.*

Datum: _____

Podpis starša/skrbnika: _____

OŠ MIREN
Miren 140
5291 Miren

Datum:

Številka:

Na podlagi 4. odstavka 51. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 63/13; v nadaljevanju: ZOsn-I) in Pravil o prilagajanju šolskih obveznosti (št.: 566/13, sprejetih dne 1. 9. 2013; v nadaljevanju: pravila) so šola in starši sprejeli

D O G O V O R

o prilagajanju šolskih obveznosti

OŠ Miren, ki jo zastopa ravnateljica Danijela Kosovelj, in starši učenca/-ke _____, ki obiskuje _____ razred, s tem dogovorom prilagajajo šolske obveznosti in določajo medsebojne pravice in obveznosti učenca s statusom, ki mu je bil dodeljen z odločbo, številka____, dne _____, za šolsko leto 20__/__.

Ugodnosti in obveznosti:

- izbere čas ustnega preverjanja v terminu, ki omogoča osvajanje učnega gradiva, oziroma se sam dogovori z učiteljem, kdaj želi ustno odgovarjati na vprašanja o obravnavani učni snovi.
- možnost za dodatno posvetovanje z učiteljem;

Na pisno prošnjo staršev lahko učenec s statusom ob zaključku rednega vzgojno izobraževalnega dela opravlja predmetni izpit, če zaradi obremenitev v celem letu ni bil ocenjen oziroma je bilo tako ocenjevanje časovno nemogoče.

Učenec s statusom **perspektivnega športnika ali umetnika:**

- redno obiskuje pouk in ostale vzgojno-izobraževalne dejavnosti po letnem delovnem načrtu šole;

Učenec s statusom **vrhunskega športnika ali umetnika lahko izostane:**

- od rednega pouka največ 1 pedagoško uro dnevno zaradi treninga in vadbe, če poteka istočasno kot pouk oziroma ves šolski dan v primeru načrtovanih priprav pred tekmovanjem;

Odsotnost učenca od pouka zaradi statusa se lahko opraviči le na podlagi pisnega opravičila staršev, kluba, društva ali šole, kjer se učenec dodatno izobražuje. Odsotnost nad 5 dni pouka odobri ravnatelj.

Učenec oziroma njegovi starši so dolžni odsotnost od pouka ali drugih obveznih dejavnosti opravičiti v skladu s pravili šolskega reda.

Načini in roki za ocenjevanje znanja

- Znanje učenca se preverja ustno ali pisno (brez ocenjevanja).
- Učenec mora sodelovati pri pisnem ocenjevanju znanja. Če je učenec zaradi vzporedne dejavnosti (tekmovanja, treningi, priprave na tekmovanja) na ta dan odsoten, se je dolžan vnaprej dogovoriti z učiteljem o novem datumu individualnega pisnega ocenjevanja znanja.
- Za ustno ocenjevanje znanja v posameznem ocenjevalnem obdobju se učenec vnaprej dogovori z učiteljem posameznega predmeta. Ocene mora učenec pridobiti do 10 delovnih dni pred koncem ocenjevalnega obdobja. Po tem času ga lahko učitelj nenapovedano vpraša pri rednih urah pouka, če učenec nima dovolj ocen.

Obveznosti učenca:

- vestno opravlja svoje šolske obveznosti;
- vse izostanke od pouka mora vnaprej napovedati;
- v primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj in nastopov, ki mu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se mora z učitelji dogovoriti za ustno ali pisno preverjanje in ocenjevanje znanja;
- v primeru slabšega znanja pri določenem predmetu se mora na predlog učitelja redno udeleževati dopolnilnega pouka.

Obveznosti staršev:

- dolžni so s šolo tesno sodelovati in sproti spremljati uspeh in vedenje svojega otroka,
- redno obiskujejo govorilne ure pri razredniku in posameznih učiteljih.

Veljavnost in trajanje dogovora

Ta dogovor prične veljati z dnem podpisa strank, uporablja pa se za šolsko leto 20__/_ oziroma do prenehanja ali odvzema.

V primeru mirovanja ali prenehanja statusa učenec ne more uveljavljati pravic tega dogovora.

V/Na _____, dne _____

Starši/skrbnik:

Danijela Kosovelj,
ravnateljica
