



Številka: 900-1/2021/2

Datum: 6. 10. 2020

ZAPISNIK

1. redne seje Sveta Staršev OŠ Miren v šolskem letu 2021/2022,

ki je bila v torek, 28. 9. 2021, ob 17.00, na spletnem portalu Zoom

Prisotni člani Sveta staršev: 28 prisotnih (lista prisotnosti je v prilogi tega zapisnika).
Opravičeno odsotni: Mateja Beltram, Kristina Birsa, Danijela Prostran in Vanja Berič.

Ostali prisotni:

- ravnateljica mag. Nikolaja Munih,
- pomočnica ravnateljice za šolo ga. Andreja Levstik,
- pomočnica ravnateljice za vrtce ga. Ksenija Korče ter
- predsednica Upravnega odbora Šolskega sklada ga. Lučana Petrovčič.

Ad 1

Pozdravni nagovor

V skladu s prvim odstavkom 10. člena Poslovnika Sveta staršev Osnovne šole Miren (v nadaljevanju: Poslovnik) je prvo sejo sklicala ravnateljica, mag. Nikolaja Munih.

Ad 2

Seznanitev s Poslovníkom Sveta staršev OŠ Miren

Po pozdravnem nagovoru je ravnateljica predstavila delovanje Sveta staršev in povedala, da ima vsak oddelek v vrtcu in v šoli svojega predstavnika, ki je bil izvoljen na prvem roditeljskem sestanku oddelka.

Ravnateljica je pozvala člane Sveta staršev k izvolitvi novega predsednika, podpredsednika in zapisnikarja za šolsko leto 2021/2022. Opozorila je, da je potrebno skladno s Poslovníkom o poteku seje pisati zapisnik. Lanskoletna zapisnikarica, ga. Svetlana Rakita, je kljub predlogu, da bi ponovno opravljala to funkcijo, vljudno zavrnila sodelovanje. Na njeno mesto je Svet staršev soglasno izbral Tanjo Dimitrijevič.

Na poziv ravnateljice je član Sveta staršev, g. Urban Novak, predlagal, da se za predsednika Sveta staršev ponovno izvoli lanskoletnega predsednika, g. Ivana Lavrenčiča, za podpredsednico pa go. Andrejo Brecelj Silič. Oba kandidata sta ustno soglašala s kandidaturo.

Člani Sveta staršev so s 28 glasovi sprejeli naslednji

Sklep 1-2021/22

Za šolsko leto 2021/2022 se za

- predsednika Sveta staršev OŠ Miren imenuje g. Ivan Lavrenčič,
- podpredsednico Sveta staršev OŠ Miren imenuje ga. Andreja Brecelj Silič,
- zapisnikarico Sveta staršev OŠ Miren imenuje ga. Tanja Dimitrijevič.



Ravnateljica je razglasila, da je Svet staršev OŠ Miren na osnovi teh imenovanj konstituiran za tekoče mandatno obdobje in nadaljnje vodenje seje predala predsedniku Sveta staršev OŠ Miren, g. Ivanu Lavrenčiču.

Ad 3

Potrditev dnevnega reda

Za sejo je bil predlagan sledeči dnevni red:

1. Pozdravni nagovor
2. Seznanitev s poslovníkom o delovanju Sveta staršev
3. Poročilo o realizaciji LDN za šol. leto 2021/2022
4. Predlog LDN za tekoče šolsko leto
5. Predstavitev in delovanje šolskega sklada
6. Predlogi in pobude
7. Razno

Na predlog predsednika Sveta staršev g. Ivana Lavrenčiča se dnevni red v 3. točki dopolni s potrditvijo dnevnega reda seje. Na prošnjo ge. Lučane Petrovčič se točka 5 predlaganega dnevnega reda, Predstavitev in delovanje Šolskega sklada, postavi pod točko 4 dnevnega reda. Preostale predlagane točke dnevnega reda se ustrezno preštevilčijo. S predlogom so se člani Sveta staršev strinjali in so soglasno sprejeli dnevni red 1. redne seje.

Sklep 2-2021/22

Sprejme se dnevni red 1. redne seje Sveta staršev OŠ Miren v šolskem letu 2021/2022:

1. Pozdravni nagovor
2. Seznanitev s poslovníkom o delovanju Sveta staršev
3. Potrditev dnevnega reda
4. Predstavitev in delovanje šolskega sklada
5. Poročilo o realizaciji LDN za šol. leto 2020/2021
6. Predlog LDN za tekoče šolsko leto
7. Predlogi in pobude
8. Razno

Ad 4

Predstavitev in delovanje šolskega sklada

Ga. Lučana Petrovčič, predsednica Upravnega odbora šolskega sklada Osnovne šole Miren (v nadaljevanju: UOŠS), je člane Sveta staršev seznanila, da 2. februarja 2022 članom UOŠS poteče triletni mandat. V skladu z 18. členom Pravilnika o delovanju šolskega sklada je kot predsednica dolžna, da najkasneje 90 dni pred potekom mandata UOŠS opozori Svet staršev in Svet zavoda, da predlagata nove predstavnike. Nov odbor mora biti potrjen najkasneje 15 dni pred potekom mandata UOŠS (to je do 18. januarja 2022).

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima sedem članov, od tega so trije predstavniki zavoda, ki jih predlaga Svet zavoda izmed strokovnih delavcev zavoda, in štiri predstavniki staršev, ki jih predlaga Svet staršev izmed staršev otrok vključenih v zavod. Opozorila je, da je pri sestavi UOŠS potrebno upoštevati enakomerno zastopanost vseh enot zavoda, kar pomeni, da mora biti eden predstavnik staršev otrok Osnovne šole Miren, eden predstavnik staršev otrok Podružnične osnovne šole Bilje, eden predstavnik staršev otrok Podružnične osnovne



šole Kostanjevica na Krasu in eden predstavnik staršev otrok enot vrtcev. Poudarila je še, naj ima predsednik Sveta staršev pisna soglasja članov, da se z imenovanjem strinjajo.

Svet staršev potrди celoten, 7-članski odbor. Člani odbora so imenovani za tri leta in so po izteku mandata lahko ponovno imenovani, vendar največ tri mandate zaporedoma.

V primeru prerazporeditve otroka v drugo enoto zavoda, lahko predstavnik staršev ostane član odbora do poteka mandata za katerega je bil imenovan, zaželeno pa je, da je v času mandata člana njegov otrok učenec enote, za katero je bil član UOŠS imenovan.

Vprašanje člana: Kje so navedene dolžnosti članov?

Ga. Petrovčič je odgovorila, da Sklad deluje javno, zato so vsi zapisniki, plan sklada ter poročila o delovanju in upravni odbor navedeni na spletni strani šole.

Ravnateljica je apelirala na predstavnike staršev, da opozorimo starše v oddelkih, da se v primeru težav ali stiskah lahko obrnejo na Šolski Sklad, saj sklad deluje ažurno in skuša vloge kar čim hitreje reševati v skladu s pravilnikom Sklada. Omenja tudi, da se v teh zadevah visoko spoštuje zasebnost družine, zato konkretna imena niso nikoli izpostavljena. Ljudi namreč bremeni, da bi se razvedelo, da imajo finančne težave. Pomoč Sklada velja za celo šolsko leto za vse tekoče dejavnosti. Starši oddajo vlogo svetovalni službi, katera povzame podatke brez imen in preda vlogo odboru. Sam odbor tako nima podatkov o posamezniku.

Predsednik Sveta staršev se je zahvalil ge. Petrovčič za predstavitev ter podal naslednja sklepa:

Sklep 3-2021/22

Svet staršev se seznani z delovanjem Šolskega sklada Osnovne šole Miren.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Sklep 4-2021/22

Svet staršev imenuje 4 nove predstavnike v Upravni odbor šolskega sklada Osnovne šole Miren izmed staršev otrok vključenih v zavod OŠ Miren, ob upoštevanju enakomerne zastopanost vseh enot zavoda, najkasneje 18. 1. 2022.

Svet staršev potrди nov Upravni odbor šolskega sklada Osnovne šole Miren, najkasneje 18. 1. 2022.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad 5

Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2020/2021

Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2020/2021 za vrtec je predstavila ga. Ksenija Korče, pomočnica ravnateljice za vrtec.

V letošnjem letu nas je zadela korona in smo bili za veliko dejavnosti prikrajšani. Uspelo nam je izpeljati plavalni tečaj za predšolske otroke v zunanjih bazenih v Novi Gorici, v tednu otroka v mesecu oktobru smo si ogledali gledališko predstavo v Kulturnem domu v Kostanjevici na Krasu. Preostale dejavnosti so bile zaradi ukrepov ob novem koronavirusu ukinjene.

V času splošne karantene je v vrtcu Miren potekalo nujno varstvo za otroke, katerih starši so zaposleni v kritičnih infrastrukturah. Osebe vrtca je v tem obdobju kljub negotovi situaciji korektno opravljalo delo, načrtovalo dejavnosti in jih tudi izpeljalo.

Po vrnitvi vseh otrok v vrtec smo oblikovali mehurčke, da se otroci med seboj niso družili in tako prispevali k preprečitvi širjenja virusa.



Proti koncu šolskega leta so se ukrepi sprostili, tako da smo nudili prakso študentkam Pedagoških fakultet in dijakinjam tretjega in četrtega letnika Srednje šole Veno Pilon iz Ajdovščine.

Sodelovali smo tudi z zunanjim okoljem, čeprav okrnjeno.

Strokovne delavke so se v tem obdobju samoizobraževale po Zoom-u.

Ravnateljica je dopolnila, da je pojav karantene bil nepričakovan in so vzgojiteljice tudi v času, ko so bile na čakanju, ohranjale stik s tistimi otroki, katerih starši so izrazili željo.

Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2020/2021 za šolo je predstavila ga. Andreja Levstik, pomočnica ravnateljice za šolo.

Lansko šolsko leto je zaznamovala korona. Na šoli je bilo 23 oddelkov, 8 podaljšanih, bilo je organizirano jutranje varstvo. V mesecu oktobru smo otvorili nov prizidek, kmalu zatem pa so zaradi ukrepov zaradi koronavirusa otroci ostali doma.

Učitelji so podajali učencem gradiva po spletu, da je šolsko delo potekalo čim bolj tekoče. Za otroke, ki so potrebovali dodatno učno pomoč so se vključile učiteljice podaljšanega bivanja in šolska svetovalna služba.

V mesecu februarju se je malo sprostilo in so se otroci vrnili v šolo. Delo v šoli je potekalo v mehurčkih, potekalo je nujno varstvo za otroke staršev, ki so zaposleni v kritičnih dejavnostih. Varstvo se je izvajalo v Mirnu za vse učence. Delo je bilo organizirano tako, da so v primeru karantene za en oddelek dovolili prisotnost pri pouku tistim učencem, ki so koronavirus že preboleli.

Organizirani so bili vsi dnevi dejavnosti, razen ena ura na predmetni stopnji.

Šolsko leto je uspešno zaključilo 389 učencev, 5 jih je padlo. Na domu se je šolalo 11 učencev, ki so vsi uspešno opravili vse izpite. Srednja ocena na nivoju šole je 4,2.

Roditeljski sestanki so bili izpeljani tako na daljavo, kot v živo. Obiskanost na daljavo je bila bistveno slabša. Tudi govorilne ure so imele drastičen upad obiskanosti. Poudarila je, da bi si želela malo boljše sodelovanje.

V lanskem šolskem letu ni bil realiziran plavalni tečaj za učence 3. razreda ter šola v naravi v petem razredu. Oboje se prenese v letošnje šolsko leto.

Realiziran je bil kolesarski izpit, šestošolci bodo letos opravili še praktični del, petošolci pa so opravili tako teoretični kot praktični del in so pridobili izpit.

Šola je sodelovala v 16 projektih, učenci so sodelovali na raznih natečajih, tudi mednarodnih, in pridobili nagrade.

Veliko so sodelovali z lokalno skupnostjo: z Občino ter z Aktivom žena.

Učenci so sodelovali pri različnih dobroteljskih projektih: Bakla, Za čisto reko Vipavo, sadili so drevesa na Cerju, Pokloni zvezek/ knjigo, zbirali so lizike za Pediatrično kliniko, zbirali so odslužena dioptrijska očala, ipd.

Ker so dosežki na tekmovanjih so pogoj za pridobitev štipendij, so učenci sodelovali pri matematiki na tekmovanjih za Vegovo priznanje, Matematični kenguru, Računanje je igra za učence, ki so uporabljali to gradivo, poleg tega so tekmovali iz logike, Slovenščine (v Biljah), iz angleščine, fizike, italijanščine, zgodovine, v Cici Veseli šoli, ter opravili Bralno značko in Eko bralno značko ter Bralno značko iz angleščine.

Predsednik Sveta staršev je predlagal:

Sklep 5-2021/22

Svet staršev se seznani z realizacijo LDN za šolsko leto 2020/2021 za šolo in vrtec. Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2020/21 in seznam dosežkov v preteklem šolskem letu se objavi na spletni strani šole.

Sklep je bil soglasno sprejet.



Ad 6

Predlog LDN za tekoče šolsko leto

Letni delovni načrt (v nadaljevanju LDN) za šolsko leto 2021/22 je predstavila ravnateljica. Uvodoma je povedala, da je bil LDN sicer oblikovan v poletnih mesecih, da pa so v njem potrebne nekatere korekcije oz. dopolnitve, kot jih je navedla v nadaljevanju.

V LDN je potrebno vključiti predstavnico staršev 6.a razreda, go. Teo Milanič Petrovčič.

Pojavila se je tudi težava, da je bila izvoljena ga. Veronika Stopar kot predstavnica v Svet staršev za dva oddelka enot Zavoda, kar pa je v nasprotju s poslovníkom Sveta staršev. To se je rešilo tako, da je ta oseba ostala kot predstavnica oddelka v šoli, v vrtcu pa so izbrali za predstavnico go. Tino Pantelič.

Ravnateljica je opozorila, da je LDN potrebno dopolniti tudi z imenom člana za Komisijo za sprejem otrok v vrtce OŠ Miren ter z imenoma predstavnikov v Komisijo za prehrano za vrtec in šolo saj da je potrebno te člane predhodno imenovati s strani Sveta staršev.

V nadaljevanju je pojasnila, da je potrebno v tem šolskem letu imenovati člana za Komisijo za sprejem otrok v vrtce OŠ Miren. Član mora biti imenovan na predlog Sveta staršev. Članstvo v komisiji traja dve leti in komisija zaseda na koncu leta, v primeru, da je v vrtec vpisanih več otrok, kot je prostih mest. Če je prostih mest dovolj, se komisija ne sestane.

Na tem mestu je ravnateljica pozvala starše otrok v vrtcih, da povabijo nove člane v enoto v Kostanjevici na Krasu. Vrtec ima namreč nadstandardne pogoje dela in ga obiskuje trenutno malo otrok. V Mirnu je število otrok visoko in so zasedena že skoraj vsa prosta mesta.

Upravni odbor šolskega sklada za vrtce je bil že imenovan in v tem obdobju velja še vedno mandat ge. Martine Srnjak. Potrebno pa je izvoliti še predstavnika v Komisijo za prehrano za vrtec in za šolo. Mandat traja eno šolsko leto.

Za člana Komisije za sprejem otrok v vrtce OŠ Miren kot predstavnika staršev enot vrtca so člani Sveta staršev predlagali g. Gašperja Rižnarja.

Za člana Komisije za prehrano, kot predstavnika staršev enot vrtca, so člani Sveta staršev predlagali g. Bojana Faganelija, kot predstavnika staršev šole pa g. Pavla Pahorja.

Vsi trije predlagani člani so ustno soglašali z imenovanjem.

Na glasovanje je bil podan sledeči sklep:

Sklep 6-2021/22

Imenuje se:

- član Komisije za sprejem otrok v vrtce OŠ Miren kot predstavnika staršev enot vrtca, g. Gašper Rižnar (s trajanjem mandata v šolskih letih 2021/2022 in 2022/2023),
- član Komisije za prehrano, kot predstavnik staršev enot vrtca, g. Bojan Faganeli (za šolsko leto 2021/2022),
- član Komisije za prehrano, kot predstavnik staršev šole, g. Pavel Pahor (za šolsko leto 2021/2022),

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ravnateljica je nadaljevala s predstavitvijo LDN 2021/22 po straneh, s sledečimi poudarki: Posodobljena je razdalja od krajev do šole.

V kadrovski zasedbi je prišlo do nekaterih sprememb, nekaj stvari pa se še vedno na novo postavlja. Na novo je zaposlenih nekaj sodelavcev in sodelavk, in sicer zaradi nadomeščanja porodniških dopustov ter zaradi upokojitev.



Šolska svetovalna služba ima okrepljeno ekipo, ki pokriva celotno področje po standardih. Na novo je zaposlen pedagog Primož Hvala Kamenšček. Pomočnica ravnateljice za vrtce, ga. Ksenija Korče, bo spremljala učence s posebnimi potrebami v deležu svojega dela.

V naslednjem letu bo potrebno nekatere razpise za delovna mesta ponoviti, ker nekateri kandidati ne izpolnjujejo popolnoma vseh izobrazbenih zahtev. V takih primerih je potrebno ponoviti razpise na letni ravni dokler se ne zaposli osebe, ki ustreza vsem zahtevam.

V tekočem šolskem letu se bo na OŠ Miren šolalo preko 400 učencev. Sodelovanje s starši bo potekalo na roditeljskih sestankih in pogovornih urah.

Letos bomo za Strokovni zbor in za starše povabili priznanega zunanjega predavatelja, ki bi jih podprl pri delu z otroki. Iskali bomo kvalitetnega in cenovno ugodnega predavatelja.

Starši 8. in 9. razredov bodo povabljeni k spletnemu dogodku oz. predavanju.

Po odredbi Ministrstva za šolstvo je 7. februar pouka prost dan.

Interesne dejavnosti se večinoma odvijajo že med bivanjem v šoli. Pri predmetni stopnji ni posebnega interesa za interesne dejavnosti, ker je precej učencev vozačev, ki bi ob obiskovanju interesnih dejavnosti sicer prav tako lahko odšli domov z lokalnimi avtobusi, ampak se jim tako podaljša bivanje v šoli. Zato so zanje obvezni izbirni predmeti kot neka kompenzacija tega, da se ne udeležujejo izbirnih dejavnosti.

Ravnateljica sprašuje, če so starši pripravljeni dodatno sofinancirati morebitne stroške za dodatni program v šoli za predmetno stopnjo, v obliki kratkotrajnih popoldanskih vsebin (lani so to bile delavnice: kamnoseška delavnica, steklopihaška delavnica, obdelava lesa, ipd.; 29. 9. odidejo učenci 8. in 9. razreda na dogodek v e-hišo na ogled Marsa. Prevoz bo opravil šolski kombi, pričakuje se minimalna participacija staršev (1-2 €). Ravnateljica je zaprosila predstavnike Sveta staršev naj se pozanimajo o mnenju staršev posameznih razredov, katerih predstavniki so, ali so zainteresirani za izvedbo teh dodatnih vsebin z minimalno dodatno denarno participacijo.

Nekateri termini šole v naravi se bodo letos odvijali v decembru. Stroške je potrebno poravnati do odhoda, ampak izjemoma se lahko poplačajo po obrokih. To se ureja individualno.

Članica je postavila vprašanje kaj se zgodi v primeru, da se kateri od otrok ne more ali ne želi udeležiti šole v naravi v petem razredu? Je šola v naravi obvezna, lahko to drugače nadomesti? Ravnateljica je odgovorila, da je šola v naravi načeloma obvezna, ampak če otrok ne želi iti, naj starši otroka spodbujajo, ker je to prelomnica in preizkušnja za otroka in starše. V primeru hudih stisk se namreč starše tudi pokliče domov. To je korak k samostojnosti otroka.

Ga. Andreja Levstik je dodala, da je 15 let hodila v šolo v naravi s petošolci. Otrok v primeru, da ne gre, ostane v šoli in opravlja vodene dejavnosti, ki mu jih pripravi učitelj. Nekateri starši so tudi izkoristili »dopust« za otroka. Ni se še zgodilo, da bi otroka prišli iskat zaradi tega, ker bi bilo otroku tako hudo. Otroci namreč s to izkušnjo pridobivajo na samozavesti, sodelujejo z vrstniki. To so preizkušnje, ki si jih otroci postavijo sami sebi in jih tudi izpolnijo. V primeru finančnih težav, krije šolo v naravi Šolski sklad.

Predstavnica 5.b razreda je zaprosila za obrazložitev projekta Varno in spodbudno okolje. Ravnateljica je razložila, da so to razvojne naloge, v katerih sodeluje osebje šole in osebje vrtca. Delovno okolje, ki bi bilo varno tako za učence kot za učitelje. Aktivnosti se bodo izvajale skozi celotno šolsko leto ter do leta 2023, projekti so namreč večletni, vodeni s strani Zavoda za šolstvo. Določene naloge in cilji, ki so si jih zadali v okviru teh nalog je potrebno implementirati tudi v delo šole.

V uvodnem delu LDN je navedeno Drevo pravil in izgrajevanje prijateljskih vezi med učenci. Osrednja delovna skupina si je izbrala nalogo, da se spodbuja pozitivne odnose med učenci. Medvrstniška pomoč – na predmetni stopnji se npr. pojavlja problematika, ko sošolec noče



posoditi zvezka drugemu sošolcu. Cilj je gradnja prijateljstev ter spodbujajo in nagovarjajo starše, da v tej točki spodbujajo otroke k drugačnemu pristopu. Namreč, tudi če imajo otroci odpor do nekoga, naj skušajo ugotoviti vzrok in poskušajo otroke usmeriti v to, da spore rešujejo sami. Ne agresivno, ampak konstruktivno. Ustaviti je treba kakršnokoli nasilje. Članico sveta staršev je zanimalo ali bodo v sklopu tega projekta izvedene kakšne konkretne dejavnosti? Ravnateljica je odgovorila, da dejavnosti bodo in se bodo izvajale v tekočem in naslednjem šolskem letu. Naloge se bodo izvajale v sklopu delovnih skupin. Sodelujejo z drugimi šolami in si izmenjujejo primere dobrih praks in iščejo nove stvari za implementacijo v šolsko delovno okolje.

Ga. Ksenija Korče je predstavila LDN 2021/22 za vrtce.

Povedala je, da imamo poleg matične enote v Mirnu še podružnice v Kostanjevici na Krasu, Opatjem Selu in v Biljah. Vrtca v Opatjem Selu in v Kostanjevici se odpreta ob 7. uri in zapreta ob 16. uri, medtem ko vrtca v Biljah in v Mirnu odpreta svoja vrata že ob 6.30, zapreta pa se ob 16.30 uri.

Projekti, ki se bodo letos izvajali v vrtcu so: Rastemo pod eno streho, Metodologija korak za korakom, Metoda po kurikulumu, Eko vrtec, vrtec redno sodeluje z Občino v projektu Po meri invalidov s Hišo dobre volje.

Obratovalni čas vrtca je bil med poletnimi počitnicami drugačen, saj so otroci poleti obiskovali vrtec v Biljah, ker je bil zaradi gradbenih del vrtec v Mirnu zaprt. Letos bodo obiskovali najprej vrtec v Biljah, nato pa v Mirnu.

Dodatne dejavnosti vrtca so, da sodeluje z zdravstvenim domom, in sicer vsak drugi mesec obišče predšolske otroke zobozdravnica, ampak si otroci zaradi preprečevanja širjenja okužb z novim koronavirusom ne umivajo zob v vrtcu.

Letos je v načrtu realizacija aktivnosti na snegu, in sicer v Kočevju v sklopu zimovanja ali pa v okoliških krajih.

Dodatne aktivnosti, ki jih otroci lahko obiskujejo, so twirling in nogomet. Za otroke, ki vrtca ne obiskujejo, vsako leto pripravimo obdarovanje Dedka Mraza.

Članica Sveta staršev je podala opazko na temo cene šolske prehrane, saj je bilo na roditeljskem sestanku rečeno, da se cene ne bodo spremenile, LDN pa navaja drugače. Ravnateljica je odgovorila, da se je cena prehrane nekoliko spremenila, in sicer je ceno šolske malice odredilo Ministrstvo za šolstvo v višini, ki je navedena v LDN. Tudi ceni kosil in popoldanske malice se bosta verjetno spremenili, ampak mora najprej to potrditi Svet zavoda. Cene se bodo dvignile za malenkost. Sprememba bo veljala že za september oz. ko bo svet zavoda to potrdil. Svet zavoda bo zasedal v četrtek, 30. 9. 2021.

V sklopu LDN na strani 52 – Varna pot Bilje, je predstavnica Sveta staršev omenila avtobusno postajališče v Biljah, ki je v praksi parkirišče in opozorila, da je tam zelo nevarno, saj starši otroke odložijo na avtobusnem postajališču. Ravnateljica je odgovorila, da je težava v tem, ker teče skozi Bilje regionalna cesta in Občina ne more sama urejati stvari po svoje, ker se vsak poseg nanaša na pravilnik Direkcije za ceste, pri kateri so procedure zelo dolge in toge preden se kaj doseže. V ta sklop dodajamo nalogo, da bomo Direkcijo za ceste dosledno opozarjali na to nevarno točko. Predlog je bil, da bi na prehodu za pešce dali semafor na senzor in bi pešec sam ustavil promet. Na avtobusnem postajališču, ki ga gospa omenja, pa opozarja ravnateljica, da tudi starši padejo v to opozorilo varne poti, saj se tam ne sme parkirati.

Predstavniki Sveta staršev predlagajo te tri predloge za rešitev težave: Uvedbo cone 30 za Bilje, postavitev ležečih policajev ali pa semafor na senzor.



Sklep 7-2021/22

Svet staršev sprejme letni delovni načrt za šolsko leto 2021/22.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad 7 in Ad 8

Predlogi in pobude ter razno

Člani Sveta staršev se strinjajo, da se točka Predlogi in pobude ter točka Razno združita pod eno točko.

Ga. Andrejka Mozetič, predstavnica 5.b razreda, sprašuje na temo financiranja Šolskega sklada; predlaga spremembo načina zbiranja oz. hranjena rabljenih kartuš, ker so bile kartuše in baterije v Biljah na dosegu otrok in so to nevarni odpadki. Predlaga, da bi se to hranilo drugje, da ne bi bilo na dosegu otrok.

Ga. Anja Pagon, predstavnica 6.b, omenja, da je bil njihov razred prejšnji teden v karanteni, v četrtek pa so imeli športni dan. Za ta dan otroci niso dobili nobenih navodil za delo in so bili prepuščeni sami sebi. Bil je dan športa, oni pa niso imeli nič za početi. Starši so se spraševali zakaj niso dobili nobenih nalog oz. navodil za ta dan? Ravnateljica se je zahvalila za opozorilo in zagotovila, da bodo v prihodnje še bolj pozorni na te stvari. Pri športnem dnevu se učitelji posvetijo izvedbi športnega dne in ne dodatnih dejavnosti. V času karantene je namreč težko vse uskladiti in ni ravno jasno, koliko in kaj je primerno dati otrokom za domače delo. Prej je bilo tako, da so vsi imeli športni dan oz. vsi bili v karanteni, sedaj pa je to malo drugače.

Ga. Andreja Brecelj Silič, predstavnica 9.b, sprašuje glede šolske svetovalne službe. Glede na to, da se je šolska svetovalna služba letos na novo formirala, jo zanima ali je ta služba že operativna in če ni, kdaj bo? Kako bodo potekale aktivnosti za poklicno orientacijo v 9. razredih, ker lani je bilo to okrnjeno? Kako bo organizirana dodatna strokovna pomoč? Zanima jo tudi glede strokovne obravnave stisk otrok v času šolanja na daljavo in v bodoče, in sicer ne samo z vidika učnih težav, ampak tudi psihičnih težav otrok. Opozorila je, da starši pričakujejo aktivnejšo vlogo šolske svetovalne službe. Ravnateljica je odgovorila, da je šolska svetovalna služba prisotna ves čas, v primeru, da ni nikogar, se obrne na ravnateljico. V marcu, ko naj bi se odvijalo poklicno usmerjanje se je to izvedlo s svetovalnimi delavkami srednjih šol v sodelovanju z LUNG – karierno izobraževanje. Ni bilo ravno tako kot so starši želeli oz. pričakovali, ampak so bile v Kariernem placu dodatne aktivnosti za usmerjanje, itd. Nekaj staršev se je poslužilo teh možnosti. Testiranja so opravili kar na šoli. Vključevala se je tudi inkluzivna pedagoginja, ga. Ksenija Korče. Program šolske svetovalne službe je zapisan in predstavljen bogatejše kot v primerjavi s prejšnjimi šolskim leti.

G. Urban Novak, predstavnik 1. razreda v Kostanjevici na Krasu, sprašuje ravnateljico ali je seznanjena s tem, da nekateri otroci ne dobijo sedišča na avtobusu in morajo med prevozom stati? Zanima ga ali imajo na avtobusu dovolj sedežev za vse otroke? Ravnateljica se je zahvalila za opozorilo in je opozorila go. Levstik; ga. Levstik navaja, da je kontaktirala izvajalca prevozov. Šolske prevoze izvaja družba Nomago, ki je edina v našem okolju, ki ima dovolj avtobusov na razpolago za to. Prevozi se izvajajo z avtobusi redne linije. Pravilo je, da šofer avtobusa ne sme speljati s parkirišča dokler niso vsi na svojih sedežih. Ugotovili pa so, da so nekateri otroci zaradi želje po druženju začeli uporabljati avtobus, ki je vozil kasneje. Zato je prišlo do nepričakovanega večjega števila oseb na tem avtobusu. Pogovorili so se s temi učenci, tako da je sedaj zadeva urejena.

Ga. Andrejka Mozetič je postavila vprašanje v imenu staršev petega razreda. Pri tujem jeziku ANJ je pri prehodu iz četrtega v peti razred zelo velik preskok v zahtevanem znanju. Zanima jo kako so zadevo do sedaj reševali? Ravnateljica odgovarja, da je to vsakoletni



problem, ki se pojavi zaradi višjega nivoja zahtevnosti. Učiteljice pa poskrbijo, da otroke pripeljejo do tega, da »zvozijo« skozi leto. Instrukcije niso potrebne. V šoli je namreč organiziran dopolnilni pouk in skupinska pomoč. Na roditeljskem sestanku v nadaljevanju se bo pridružila tudi učiteljica angleškega jezika, ki bo staršem pojasnila kako poteka delo ter jih razbremenila strahov.

Ga. Andrejka Mozetič je podala pripombo glede kulturnega dneva. Po priporočilih naj bi si otroci ogledali predstavo v mehurčkih in z uporabo maske. Na avtobusih naj bi bila dva oddelka, vmes dva stola prazna. Dejansko pa je bilo tako, da je bil na avtobusu samo en stol prazen, v gledališču pa je bila večina otrok z maskami, ampak so bili vsi razredi združeni skupaj, pridruženi pa so bili tudi otroci iz Ljubljane, ki pa so bili celo brez mask. Ravnateljica je povedala, da glede na to, da se to nanaša na dogodek, ki se je odvil na tekoči dan (tj. na dan seje Sveta staršev) ter da se še niso uspeli pogovoriti o tem, nima nobene informacije, da bi bilo gledališče odprto še za katero drugo šolo. Pravi, da je razumela, da naj bi bilo gledališče odprto samo za našo šolo.

Predstavnik staršev je opozoril, da bi bilo za podružnico Kostanjevica na Krasu potrebno urediti parkirišče, ki je na šolskem dvorišču, ker se ugreza zaradi neustreznega peska. Ravnateljica je odgovorila, da je zadeva v urejanju.

Jernej Tomsič je podal pisno (v komentarjih) sledeča vprašanja in zaprosil ravnateljico za pisni odgovor.

V kakšni fazi je povezovanje naše šole z Osnovno šolo Kralupy na Češkem. Prvi stik je bil namreč vzpostavljen že pred časom. Zanima ga ali je bil narejen še kakšen korak naprej k povezovanju?

Prevoz na učencev na Lokvico; po tolmačenju učencev naj bi šoferji avtobusa z odhodom ob 15.00 redno pustili otroke pri RTC-ju, kar še zdaleč ni Lokvica. Izpostavljeno je bilo že na roditeljskem sestanku, vendar se ni še nič spremenilo.

Kako in predvsem kdaj se bo oblikoval urnik za DSP (dodatno strokovno pomoč)? Zakonsko bi se moral do 15. 9., kdaj bo to urejeno na OŠ Miren?

Predsednik sveta staršev je zaprosil ravnateljico, da pripravi odgovore na vprašanja g. Tomsiča do naslednje seje ter mu jih posreduje.

Seja je bila zaključena ob 19.50.

Zapisala: Tanja Dimitrijević

Ivan Lavrenčič, l.r.
predsednik Sveta staršev OŠ Miren