



**SVET ZAVODA
OSNOVNE ŠOLE MIREN
5291 MIREN**

ZAPISNIK

11. seje Sveta zavoda OŠ Miren, ki je bila v torek, 27. 9. 2022, ob 18.00 v učilnici št. 8.

Prisotni člani:

- predstavniki delavcev OŠ Miren: Laura Čermelj, Danijela Kosovelj, Neža Stubelj, Nives Zelenjak in Snježana Zupan,
- predstavniki ustanovitelja: Mariza Skvarč,
- predstavniki staršev: Ivan Lavrenčič in Martin Vončina.

Ostali prisotni: mag. Nikolaja Munih, prof. def., ravnateljica, Andreja Levstik, pomočnica ravnateljice za šolo, Ksenija Korče, pomočnica ravnateljice za vrtec in Mojca Šinigoj, sindikalna zaupnica.

Opravičili so se: Suzana Černe, predstavnica ustanovitelja, Jasmina Mihelj Marušič, predstavnica ustanovitelja in Urban Novak, predstavnik staršev.

Ostali odsotni: /

Ad/1

Sejo vodi predsednica sveta zavoda Danijela Kosovelj, ki člane najprej pozdravi in navzoče seznanj, da so odsotnost opravičili Suzana Černe, predstavnica ustanovitelja, Jasmina Mihelj Marušič, predstavnica ustanovitelja in Urban Novak, predstavnik staršev.

Predsednica sveta zavoda ugotovi, da je prisotnih 8 članov in s tem je sklepčnost zagotovljena.

Predsednica prebere dnevni red, ki je bil predlagan na vabilu za 11. sejo sveta zavoda:

1. Ugotavljanje sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 7. korespondenčne seje sveta zavoda z dne 21. 7. 2022
3. Revizijsko poročilo, poroča revizorka Polona Gostan
4. Obravnava in potrditev sprememb Pravil šolske prehrane Osnovne šole Miren
5. Obravnava in potrditev sprememb Vzgojnega načrta Osnovne šole Miren
6. Obravnava in potrditev sprememb Pravil šolskega reda Osnovne šole Miren
7. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta Osnovne šole Miren za šolsko leto 2021/22
8. Predstavitev predloga Letnega delovnega načrta Osnovne šole Miren za šolsko leto 2022/23 (šola in vrtec), predstavi mag. Nikolaja Munih, prof. def., ravnateljica
9. Potrditev predloga Letnega delovnega načrta Osnovne šole Miren za šolsko leto 2022/23
10. Razno



Danijela Kosovelj navzoče člane sveta zavoda vpraša, ali ima kdo pripombe na predlagani dnevni red oziroma ali se strinjajo s predlaganim dnevnim redom.
Danijela Kosovelj ugotavlja, da ni pripomb na predlagani dnevni red.

SKLEP 68/2020

Svet zavoda je sklepčen. Prisotnih je 8 članov.

Dnevni red za 11. sejo sveta zavoda je sledeči:

1. Ugotavljanje sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 7. korespondenčne seje sveta zavoda z dne 21. 7. 2022
3. Revizijsko poročilo, poroča revizorka Polona Gostan
4. Obravnava in potrditev sprememb Pravil šolske prehrane Osnovne šole Miren
5. Obravnava in potrditev sprememb Vzgojnega načrta Osnovne šole Miren
6. Obravnava in potrditev sprememb Pravil šolskega reda Osnovne šole Miren
7. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta Osnovne šole Miren za šolsko leto 2021/22
8. Predstavitve predloga Letnega delovnega načrta Osnovne šole Miren za šolsko leto 2022/23 (šola in vrtec), predstavi mag. Nikolaja Munih, prof. def., ravnateljica
9. Potrditev predloga Letnega delovnega načrta Osnovne šole Miren za šolsko leto 2022/23
10. Razno

Svet zavoda ja soglasno, z 8 glasovi ZA, potrdil predlagani dnevni red.

Ad/2

Danijela Kosovelj prisotne člane vpraša, ali se strinjajo z Zapisnikom 7. korespondenčne seje sveta zavoda z dne 21. 7. 2022. Pripomb ni bilo. Vsi prisotni člani sveta zavoda so z dvigom roke potrdili, da se strinjajo s potrditvijo zapisnika 7. korespondenčne seje sveta zavoda.

SKLEP 69/2020

Svet zavoda je soglasno, z 8 glasovi ZA, potrdil zapisnik 7. korespondenčne seje sveta zavoda z dne 21. 7. 2022.

Ad/3

Predsednica sveta zavoda navzoče seznanila, da prehajamo na 3. točko dnevnega reda in besedo preda revizorki, gospe Poloni Gostan, ki se seji pridruži preko ZOOM-a.

Gospa Polona Gostan navzoče seznanila, da je v letu 2021 revidirala:

- javna naročila na področju živil ter področje evidenčnih javnih naročil. Pri slednjem so se mejne vrednosti dvignile iz 20.000,00 eur na 40.000,00 eur brez DDV.



Pripomne, da so bile pogodbe z nekaterimi dobavitelji sklenjene za daljše časovno obdobje, nekatere praktično za nedoločen čas (npr. SAOP d.o.o.) in je potrebno te pogodbe spremeniti na krajše časovno obdobje, na primer za 1 do 3 leta, odvisno od vrednosti za katero se sklepa pogodba.

- pripravo finančnega načrta za leto 2021
- letno poročilo za leto 2020

Danijela Kosovelj navzoče vpraša, ali ima kdo kakšno vprašanje? Vprašanj ni bilo.

Danijela Kosovelj se gospe Gostan zahvali za poročilo in jo pozdravi.

SKLEP 70/2020

Svet zavoda osnovne šole Miren se seznani s ključnimi povzetki revizijskega poročila za leto 2021.

Ad/4

Danijela Kosovelj da besedo ravnateljici.

Ravnateljica prisotne seznani s Pravili šolske prehrane Osnovne šole Miren. Pove, da smo z letošnjim šolskim letom prešli na elektronsko evidentiranje obrokov v aplikaciji Moja malica. Spremenijo se 13. točka, ki govori o odjavi obroka/-ov, 14. točka, ki govori o plačilu obrokov in 33. točka v kateri je definirano, da lahko starši poravnajo račun s položnico ali preko e-računa.

Navzoče seznani, da smo zelo zmanjšali število dolžnikov in tudi višino dolžniških razmerij. Dolžniki so pretežno iz vrtca in manj iz šole.

Danijela Kosovelj se ravnateljici zahvali za povedano.

Danijela Kosovelj pove, da je prišlo na 1. strani v glavi do tiskarskega škrata in je potrebno v pravilniku popraviti iz »1. redni seji« na »11. redni seji«.

Ivan Lavrenčič pove, da je potrebno dopolniti 43. točko, kjer se doda 3. alinejo »na svetu zavoda, dne 27. 9. 2022«

Danijela Kosovelj navzoče vpraša, ali se strinjajo s Pravili šolske prehrane Osnovne šole Miren. Pripomb ni bilo. Člani sveta zavoda so soglasno, z dvigom roke potrdili Pravila šolske prehrane Osnovne šole Miren.



SKLEP 71/2020

Svet zavoda je obravnaval in potrdil Pravila šolske prehrane Osnovne šole Miren.

Ad/5

Danijela Kosovelj pove, da je z Vzgojnim načrtom Osnovne šole Miren ravnateljica seznanila starše že na svetu staršev, predstavnike šole pa na pedagoški konferenci.

Navzoče vpraša ali imajo kakšno vprašanje in besedo da ravnateljici in Lauri Čermelj, ki pojasnita točko 5.3.3. Pohvale, priznanja in nagrade.

Ravnateljica pove spremembe, ki so jih dorekli na svetu staršev.

Danijela Kosovelj navzoče vpraša, ali se strinjajo z Vzgojnim načrtom Osnovne šole Miren. Pripomb ni bilo. Člani sveta zavoda so soglasno, z dvigom roke potrdili Vzgojni načrt Osnovne šole Miren.

SKLEP 72/2020

Svet zavoda je obravnaval in potrdil Vzgojni načrt Osnovne šole Miren.

Martin Vončina želi oziroma predlaga, da se v prihodnje članom sveta zavoda v predogled posreduje končne verzije dokumentov, ki so predmet potrjevanja na seji Sveta zavoda.

Ad/6

Danijela Kosovelj da besedo ravnateljici.

Ravnateljica pove spremembe oziroma dopolnila Pravil šolskega reda Osnovne šole Miren za katere so se dogovorili na seji sveta staršev:

- dopolni se 8. alineja 2. člena pravilnika
- popravi se 5. alineja 8. člena (obveščanje staršev, učencev) pravilnika, ki se nanaša na Moja malica
- dopolni se 11. člen (lažje kršitve) glede:
 - dostojnega oblačenja, predolгих ali umetnih nohtov, vpadljivega ličenja in nošenja nakita
 - osebne higijene po uri športne vzgoje
- pripombe staršev v 13. členu, kjer se briše beseda »lahko«
- 14. člen (zdravstveno varstvo) je v celoti prenovljen v skladu z zakonodajo in Zdravstvenim domom Nova Gorica

Po novem učence na sistematske preglede vodijo strokovni delavci in ne starši. Starši so lahko prisotni le na njihovo izrecno željo.



Laura Čermelj pove, da so v preteklosti učiteljice že vodile učence na sistematske preglede in da učiteljice menijo, da so naredili korak nazaj. Meni, da bi morali starši voditi otroke na sistematske preglede. To velja predvsem za učence na razredni stopnji.

Ravnateljica pove, da je sedanji način mogoče bolj prijazen do zdravstvenih delavcev in doda, da je problem, kako te dneve prikazati v učnem procesu.

Danijela Kosovelj navzoče vpraša, ali se strinjajo s Pravili šolskega reda Osnovne šole Miren. Pripomb ni bilo. Člani sveta zavoda so soglasno, z dvigom roke potrdili Pravila šolskega reda Osnovne šole Miren.

SKLEP 73/2020

Svet zavoda je obravnaval in potrdil Pravila šolskega reda Osnovne šole Miren.

Ad/7

Danijela Kosovelj preda besedo Andreji Levstik.

Andreja Levstik predstavi povzetek realizacije Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/2022 v šoli, ki je priloga tega zapisnika.

Ko zaključi navzoče vpraša, ali ima kdo še kakšno vprašanje.

Vprašanj ni bilo.

Danijela Kosovelj pove, da ji je računalničarka Mojca Simčič poslala Poročilo o delu, katero je posredovala vsem članom in je priloga tega zapisnika.

Ivana Lavrenčiča zanima, ali se bodo učenci še kaj izobraževali glede digitalne pismenosti.

Ravnateljica pove, da tega letos ne bodo izvajali, ker nimajo odobrenih sredstev za zaposlitev osebe za poučevanje.

Danijela Kosovelj se ravnateljici zahvali za pojasnilo in besedo preda Kseniji Korče.

Ksenija Korče pove, da je bila na izmenjavi v okviru projekta Erasmus na senčenju na Norveškem. Pohvali naše vrtce in pove, da so zelo dobro organizirani in imajo naši otroci organizirano tudi prehrano, saj na Norveškem temu ni tako - jedo kruh in kosmiče. Imajo pa enega strokovnega delavca na tri otroke.

Ksenija Korče nazorno predstavi realizacijo Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/2022 v vrtcu. Predstavitev je v prilogi.



Za zaključek predstavi (fotografije) nekaj utrinkov vsakodnevnega izvajanja raznolikih dejavnosti z otroci v vrtcu.

Glede na dejstvo zvišanja cen avtobusnih prevozov za občasne prevoze (ekskurzije, letovanja in ostale dogodke) v organizaciji šole, ki zaradi svoje višine cene vplivajo na samo odločitev o izvedbi prevoza oziroma samih dogodkov Martina Vončina zanima ali lahko šola kaj postori, da bi se ti prevozi in z njimi zastavljeni cilji realizirali. Predvideva, da zaradi pomanjkanja ustreznih oziroma primernih ponudnikov avtobusnih prevozov na našem območju lahko posledično prihaja tudi do višjih cen kot bi lahko bile. Predlaga, da pri organizaciji tovrstnih prevozov šola pridobi ponudbe tudi drugih prevoznikov.

Ravnateljica mu poda izčrpen odgovor ter posebej pojasni in poudari, da velikokrat potrebujemo več velikih avtobusov hkrati (tudi šest) in ostali prevozniki tega nimajo v ponudbi.

Obiski glasbene mladine so zelo zaželeni, saj so šole na dislociranih lokacijah v zelo neugodni situaciji, ker predstavljajo stroški prevoza zelo visoko postavko.

Danijela Kosovelj se pomočnicama Andreji Levstik in Kseniji Korče najlepše zahvaljuje za izčrpni predstavitvi realizacije Letnega delovnega načrta za šolo in vrtec za šolsko leto 2021/2022.

SKLEP 74/2020

Svet zavoda se je seznanil s poročilom o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolo in vrtec za šolsko leto 2021/2022.

Ad/8

Danijela Kosovelj navzoče seznanila, da prehajamo na 8. točko dnevnega reda, predstavitev predloga Letnega delovnega načrta Osnovne šole Miren za šolsko leto 2022/2023 in navzočim predlaga, da v kolikor so kakšne nejasnosti ali jih še kaj zanima, postavijo ravnateljici vprašanje.

Ravnateljica predlaga, da predstavi pripombe s seje sveta staršev:

1. Dopolni se tretji odstavek pod tabelo, ki se po novem glasi:
Za šolsko leto 2022/23 je na predlog Sveta staršev OŠ Miren v Komisijo za prehrano imenovan za predstavnika staršev vrtca g. Tadej Kolman, za predstavnika staršev šole ga. Mirjana Tribušon. Mandat traja eno šolsko leto.
2. Skico varne poti v šolo na strani 96 smo izločili, ker je pripomba, da je stara in ni ažurna.

Martin Vončina kot v predhodni točki predlaga, da se poišče več ponudb ustreznih prevoznikov za občasne prevoze, ter po potrebi izbere drugega, če je le-ta ustrezen in



finančno primerljiv. Predlaga tudi povezovanje šol pri pridobivanju ponudb za tovrstno storitev, če je to le mogoče, z namenom pridobitve ugodnejše ponudbe.

Ravnateljica pove, da so naši hišniki zelo obremenjeni z izvajanjem prevozov. Po izbirnih predmetih hišniki razvažajo otroke do Bilj.

Ivan Lavrenčič izrazi željo, da bi bile tabele podane na eni strani, v kolikor pa to ni mogoče, ustrezno opremljene zaradi preglednosti.

Danijela Kosovelj navzoče seznanila, da je svet zavoda obravnaval Letni delovni načrt Osnovne šole Miren za šolsko leto 2022/2023.

SKLEP 75/2020

Svet zavoda je obravnaval Letni delovni načrt Osnovne šole Miren za šolsko leto 2022/2023.

Ad/9

Danijela Kosovelj navzoče člane vpraša, ali se strinjajo z Letnim delovnim načrtom Osnovne šole Miren za šolsko leto 2022/2023. Pripomb ni bilo. Člani sveta zavoda so soglasno, z dvigom roke potrdili Letni delovni načrt Osnovne šole Miren za šolsko leto 2022/2023.

SKLEP 76/2020

Svet zavoda je sprejel Letni delovni načrt Osnovne šole Miren za šolsko leto 2022/2023.

Ad/10

Ivan Lavrenčič poda vprašanje iz sveta staršev. Kakšne so možnosti, da bi lahko tudi otroci iz vrtca Bilje izvajali športne aktivnosti v telovadnici v Biljah.

Ravnateljica pove, da imamo telovadnico v Biljah v najemu za šolo od Krajevne skupnosti Bilje. Za vse ostalo bi morala poskrbeti občina. Ustanoviteljico in tudi Krajevno skupnost Bilje bo seznanila z željo staršev.

Danijela Kosovelj navzoče vpraša ali je še kakšno vprašanje.

Ravnateljica se Ivanu Lavrenčiču potoži, da je bilo na prejšnji seji sveta staršev veliko nerganja in izrečenih grdih besed nad delom šole in strokovnih delavk. Pove, da so šle energije navzdol.

V svetu staršev se pojavljajo starši, ki niso najbolj konstruktivni in podporni.



Pove, da ne bo dovolila, da se grdo govori o šoli in svojih strokovnih sodelavcih.

Danijela Kosovelj pove, da povedano ni letelo osebno na Ivana Lavrenčiča.

Ravnateljica se s tem strinja, meni pa, da bi bilo potrebno dogajanje na svetu staršev umiriti. Za to je kot predsednik sveta staršev pristojen gospod Ivan Lavrenčič. Na seji sveta staršev ni hotela presegati njegove vloge pri vodenju seje in ga s tem postaviti v neugoden položaj. Pove, da nikoli ne taji, če se v šoli zgodi kakšna nepravilnost, da pa vedno skuša ravnati v dobrobit tako učencev, kot svojih sodelavcev in šole.

Ivan Lavrenčič vzame na znanje pobudo ravnateljice.

Danijela Kosovelj navzoče vpraša, ali ima kdo še kakšno vprašanje. Poudari, da smo tu zaradi otrok, s čimer so se vsi prisotni strinjali.

Vsem se zahvali za udeležbo in želi lep večer.

Seja se je zaključila ob 20.30.

Evidenčna št.: 900-5/2020/76

Zapisala:
Darija Mavrič

Danijela Kosovelj, l.r.
predsednica Sveta zavoda OŠ Miren